



CITTÀ DI LENTINI

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

SETTORE 2 - D.S.S. 49 - UFFICIO PIANO

DETERMINAZIONE DEL COORDINATORE

N. SETTORIALE 532 del 16/12/2024

Il Responsabile del Procedimento Serafina D'Amico

**OGGETTO : FORNITURA MATERIALE UFFICIO E DI CANCELLERIA -
DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO E
IMPEGNO SOMME.**

Premesso che:

- con delibera del consiglio Comunale n. 50 del 08/10/2024 è stato approvato il documento Unico di Programmazione 2024/2026 (art. 170, comma 1 del D.to Lgs 267/2000);
- con deliberazione C.C. n. 55 del 28 ottobre 2024 stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024-2026 (ex artt. 151 del d.lgs 267/2000 e 10 del d.lgs n.118/2011);
- con delibera G.M. n. 139 del 30/10/2024 è stato approvato il PEG 2024/2026;

Visti:

- 1 l'art. 163, c. 1 del D. Lgs 267/2000, il quale dispone che: "Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria";
- 1 l'art. 163 c. 3 del D. Lgs 267/2000 che prevede "l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministero dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio...";
- 1 l'art. 163 c. 5 del D. Lgs 267/2000 che prevede che "Nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente..., con l'esclusione delle spese:
 - tassativamente regolate dalla legge;
 - non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
 - a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti";

Che con Deliberazione G.M. n. 139 del 30/10/2024 sono state assegnate ai Coordinatori di Settore le somme per garantire i servizi indispensabili nell'esercizio provvisorio 2024;

Che con la costituzione dell'Ufficio Piano DSS 49 si rende necessario dotare lo stesso provvedendo all'acquisto di materiale di cancelleria;

Che attualmente il mercato offre una varietà ampia di prezzi;

Ivitate via mail le ditte:

- "Copycenter" con sede in via Cicerone n. 9 - Lentini (SR);
- "Dolcedicola" con sede in via Focea n. 5 - Lentini (SR) ;
- "Cartolibreria Amore" con sede in via Galilei, 16 - Lentini (SR)

Che soltanto la Cartolibreria Amore ha inviato preventivo di spesa per il materiale occorrente come da elenco allegato al presente atto;

Che la quantità e la varietà dei prodotti da acquistare potrebbero subire delle variazioni a seconda della effettiva disponibilità dei prodotti al momento dell'acquisto;

Considerato:

- che per tali forniture sono necessarie somme di modesta entità;
- che l'art. 50 del D. Lgs. 36/2023 consente, per gli affidamenti di forniture di importo inferiore a € 140.000,00, di poter procedere ad affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- che per affidamenti inferiori ad € 5.000,00 non è obbligatorio il ricorso ad acquisti tramite M.E.P.A.;

Stabilito che:

- il fine del contratto è l'acquisto di prodotti per ufficio e di cancelleria ;
- l'oggetto del contratto è la "fornitura di prodotti per ufficio e di cancelleria ";
- le clausole essenziali del contratto sono quelle in uso nel commercio, distinti sinteticamente nel seguente ordine cronologico: affidamento, sottoscrizione da parte dell'affidatario di copia del presente atto per accettazione, ordine, consegna fornitura, fatturazione elettronica (codice univoco: NV40SZ), che la procedura di acquisizione in oggetto è identificata dal **CIG: B4C93DBEA4**

DETERMINA

DI AFFIDARE, alla "Cartolibreria Amore" con sede in via Galilei, 16 - Lentini (SR) - P.Iva 01911190898 la fornitura di materiale per ufficio e di cancelleria;

DI STABILIRE CHE:

- il fine del contratto è l'acquisto di prodotti per ufficio e di cancelleria ;
- l'oggetto del contratto è la "fornitura di prodotti per ufficio e di cancelleria ";
- le clausole essenziali del contratto sono quelle in uso nel commercio, distinti sinteticamente nel seguente ordine cronologico: affidamento, sottoscrizione da parte dell'affidatario di copia del presente atto per accettazione, ordine, consegna fornitura, fatturazione elettronica (codice univoco: NV40SZ), che la procedura di acquisizione in oggetto è identificata dal **CIG: B4C93DBEA4**

DI IMPEGNARE la somma totale di € 1.220,61 (IVA compresa) al capitolo 15710 imp. _____

DI DARE ATTO dell'assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della L. 241/1990. come introdotto dalla L. 190/2012 e come previsto dall'art. 9 del Piano-Anticorruzione adottato dall'Ente;

DI DARE ATTO che, successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo, pretorio comunale, saranno assolti, a cura di chi di competenza, gli obblighi previsti dall'art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013 ai

fini della pubblicità della presente procedura, sull'apposita sezione “amministrazione trasparente” del sito internet dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 2 - D.S.S. 49 - UFFICIO PIANO

Vista la suddetta proposta

Visto lo statuto;

Visto l'O.R.EE.LL;

DETERMINA

Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto: FORNITURA MATERIALE UFFICIO E DI CANCELLERIA - DETERMINA A CONTRARRE, AFFIDAMENTO E IMPEGNO SOMME.

E ne attesta la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

Lentini li, 16/12/2024

**Il Responsabile del Settore
ODIERNA RITA / ArubaPEC S.p.A.**

,