



CITTÀ DI LENTINI

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

SETTORE 1 - AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE DEL COORDINATORE

N. SETTORIALE 171 del 30/09/2024

Il Responsabile del Procedimento Cinzia Lombardo

OGGETTO : **AFFIDAMENTO INCARICO DI SUPPORTO E ASSISTENZA AL PERSONALE DEI SERVIZI FINANZIARI AI SENSI DELL'ART.5, COMMA 9, DEL DECRETO LEGGE N. 95/2012, COME MODIFICATO DALL'ART.6 DEL DECRETO LEGGE 24 GIUGNO 2014 N.90, AL DOTT. SARPI SALVATORE – IMPEGNO E LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE PERIODO DAL 1° LUGLIO 2024 ALL'8 AGOSTO 2024**

PREMESSO CHE con Delibera n. 14 del 25/01/2024 la Giunta ha deliberato di affidare al dott. Sarpi Salvatore, l'incarico di supporto, affiancamento e assistenza al personale dei Servizi Finanziari ai sensi dell'art.5, comma 9, del decreto legge n. 95/2012, come modificato dall'art.6 del decreto legge 24 giugno 2014 n.90, al Dott. Sarpi Salvatore, a titolo gratuito e con il solo rimborso delle spese, dalla data di sottoscrizione dello schema contratto/disciplinare e fino all'approvazione del Bilancio di previsione che, con D.M. 22/12/2023, è stata fissata al 15 marzo 2024 o, in caso di slittamento, fino al nuovo termine, e per un periodo comunque non superiore ad un anno.

RITENUTO nella citata Deliberazione n. 14/2024 riconoscersi al collaboratore volontario i rimborsi spese dovuti su presentazione di regolare documentazione per un ammontare massimo mensile di € 700,00.

PRESO ATTO CHE:

- il Dott. Sarpi ha trasmesso la notula per il rimborso delle spese viaggio e vitto per lo svolgimento dell'attività di affidamento dell'incarico di supporto di cui in premessa, acquisita al prot. n. 17674 del 26/08/2024 allegata alla presente determina, relativa al periodo intercorrente dal 1° luglio 2024 all'8 agosto 2024.
- la somma necessaria pari ad € 873,75 deve essere impegnata come segue:

Anno - Capitolo/Art. Cod. Bilanci

- 2024 - 1902 - 10 0103103 Spese per tutoraggio e formazione del personale
- si deve procedere alla liquidazione del suddetto rimborso

VISTI:

- la Delibera G.M. n. 14 del 25/01/2024
- decreto legge 24 giugno 2014 n.90
- il T.U delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. n.267 del 18/08/2000;

CON I POTERI conferiti dalla nomina, con Decreto Sindacale n. 15 del 5 luglio 2024, a Coordinatore del 1° Settore - Responsabile di Posizione Organizzativa;

VISTO l'art. 51 della Legge 142/90, modificato dall'art.6 della legge 127/1997, e il D.Lgs 165/2001 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Area;

TENUTO CONTO che il sottoscritto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e che non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

DETERMINA

1. **DI PRENDERE ATTO** della nota prot. n. 17674 del 26/08/2024 allegata al presente atto, trasmessa dal Dott. Sarpi, così come previsto in convenzione e relativamente a spese di viaggio e vitto per lo svolgimento dell'attività di affidamento dell'incarico di supporto, relativa al periodo intercorrente dal 1° luglio 2024 all'8 agosto 2024.
2. **DI PRENDERE ATTO** della Dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 e ss.mm.ii..
3. **DI IMPEGNARE** la somma necessaria pari ad € € 873,75 che deve essere impegnata come segue:
4. Anno - Capitolo/Art. Cod. Bilanci
5. 2024 - 1902 - 10 0103103 Spese per tutoraggio e formazione del personale
6. **PROCEDERE** alla liquidazione della nota prot. n. 17674 del 26/08/2024 allegata al presente atto, trasmessa dal Dott. Sarpi, prelevando la somma necessaria dal Cap.1902 "Spese per tutoraggio e formazione del personale"
7. **DARE MANDATO** all'Ufficio Ragioneria di procedere al pagamento da estinguere con bonifico bancario Codice IBAN comunicato dal Dott. Sarpi Salvatore all'Ufficio Ragioneria – Mandati
8. **DI STABILIRE** che la presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, ad esclusione della fattura, in ossequio alle vigenti normative sulla privacy.
9. **DI DARE ATTO** che successivamente alla pubblicazione nell'apposita sezione dell'Albo Pretorio comunale, saranno assolti gli obblighi previsti dall'art.37 del D.lgs n.33/2013 ai fini della pubblicità della presente determinazione nell'apposita sezione del sito Internet dell'Ente, Amministrazione trasparente.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE 1 - AMMINISTRATIVO

Vista la suddetta proposta

Visto lo statuto;

Visto l'O.R.EE.LL;

DETERMINA

Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO DI SUPPORTO E ASSISTENZA AL PERSONALE DEI SERVIZI FINANZIARI AI SENSI DELL'ART.5, COMMA 9, DEL DECRETO LEGGE N. 95/2012, COME MODIFICATO DALL'ART.6 DEL DECRETO LEGGE 24 GIUGNO 2014 N.90, AL DOTT. SARPI SALVATORE – IMPEGNO E LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE PERIODO DAL 1° LUGLIO 2024 ALL'8 AGOSTO 2024

E ne attesta la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

Lentini li, 30/09/2024

**Il Responsabile del Settore
AGNELLO ROCCO SALVATORE /
ArubaPEC S.p.A.**

,