



Città di Lentini

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

N. 783 Registro Generale del 16/08/2023

DETERMINA DEL COORDINATORE DEL 7°SETTORE
N. 42 DEL 27/07/2023

**OGGETTO: PROGRAMMAZIONE E SUPPORTO REDAZIONE PIANO DELLA PERFORMANCE
2023/2025 – AFFIDAMENTO SERVIZIO E IMPEGNO SOMME.
SMART CIG:Z5C3C0A852 SOFTWARE
SMART CIG: ZEB3C0A8A0 SERVIZIO.**



CITTÀ DI LENTINI

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

Reg. Generale n. ____ del _____

DETERMINA DEL COORDINATORE 7° SETTORE

REG. 7° SETTORE n. 42 DEL 27 luglio 2023

OGGETTO: Programmazione e supporto redazione Piano della Performance 2023/2025.
Affidamento servizio e impegno somme.
Smart CIG Z5C3C0A852 software.
Smart CIG ZEB3C0A8A0 servizio.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO CHE:

- con Delibera del Consiglio Comunale n. 82 del 29/12/2022 è stato approvato il DUP 2022/2024 (art.170, comma 1, D.Lgs 267/2000);
- con Delibera del Consiglio Comunale n. 83 del 29/12/2022 è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2024;
- con delibere G.M. n. 70/2023 e n. 98/2023 è stato approvato il PEG provvisorio, nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025;

PRESO ATTO che il Segretario Generale con nota prot. n. 12963 del 13/06/2023, al fine di supportare la struttura in merito alla redazione del Piano della Performance ha chiesto al Coordinatore del 7° Settore di valutare la possibilità di avvalersi del supporto di una società specializzata;

PRESO ATTO inoltre che:

- gli adempimenti sulla Performance e, nello specifico, la creazione di indicatori, fasi e attività, monitoraggio e consuntivazione, per loro natura sono complessi e oggetto di frequenti contestazioni anche da parte dei Nuclei di valutazione.;
- il Piano della Performance è un documento di programmazione triennale che contiene indirizzi e obiettivi strategici ed operativi dell'ente, indicandone fasi, tempi ed indicatori utili alla misurazione e valutazione della "performance" dell'amministrazione;
- il Piano della performance (art. 10 c. 1 lett. a d.lgs. 150/2009) è un documento programmatico triennale definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione, secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica (linee guida n. 1/2017);
- il Piano individua gli obiettivi specifici ed annuali di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b) del d.lgs. 150/2009 e definisce le risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati ai Coordinatori ed i relativi indicatori;
- il Piano Performance è parte integrante del P.I.A.O.;

RITENUTO che

al fine di informatizzare le procedure relative alle attività di supporto alla Struttura per la predisposizione, consuntivazione e rendicontazione del Piano della Performance 2023/2025, elaborazione dei dati da sottoporre alla validazione del Nucleo di Valutazione, e per la predisposizione del Piano della Performance, si intende procedere:

- all'acquisto del software “monitoraggio obiettivi, lavori pubblici e piano performance 2023” al costo di € 819,67 (oltre Iva al 22% per € 180,33);
- all'affidamento del servizio di formazione in affiancamento e supporto specialistico per gli adempimenti performance 2023 al costo di € 3,500,00 (esente IVA) alla Società “Soluzione Professionisti” di Giusy Pagano P. IVA 05774270879;

DATO ATTO che:

- il D.L. 06/07/2012 n. 95 recante “disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”, convertito, con modificazioni, dalla Legge 07/08/2012 n.135, dispone per gli acquisti al di sotto della soglia di rilievo comunitario delle stazioni appaltanti il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) in materia di procedure per l'acquisizione dei servizi;

- l'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 ha, modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando dal 1° gennaio 2019 la soglia da 1.000 euro a 5.000 euro senza obbligo di ricorso al MEPA per forniture di beni e l'acquisto di servizi;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art.17 del Codice degli appalti D.lgs 36/2023 :

- oggetto del presente atto è l'affidamento del servizio di supporto ad una società specializzata per la predisposizione, consuntivazione e rendicontazione del Piano della Performance 2023/2025;

- l'affidamento del servizio di cui al presente atto è di importo inferiore ad € 5.000,00;

- si intende procedere all'affidamento diretto;

- la Società individuata è Soluzione Professionisti di Giusy Pagano P.IVA 05774270879;

- la suddetta Società ha reso le dichiarazioni ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023 ai fini della verifica dei requisiti nel caso di affidamenti diretti inferiori a €40.000;

VISTO l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale le stazioni appaltanti possono procedere, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 140.000 euro al netto dell'IVA, mediante affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici;

VISTO il preventivo n.12243 del 05/06/2023 per il solo software presentato dalla Società “Soluzione Professionisti” di Giusy Pagano P.IVA 05774270879 (allegato al presente provvedimento), per euro 4.500,00 (di cui IVA al 22% 182,33);

RITENUTO opportuno affidare il servizio di cui sopra alla Società “Soluzione Professionisti” di Giusy Pagano, che ha presentato un preventivo con un prezzo congruo, tenuto conto della media dei prezzi di mercato per servizi analoghi;

ACCERTATO che la Società è in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

CONSIDERATO che si intende derogare al principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 in quanto l'affidamento è di importo inferiore a € 5.000,00, e che la Società ha accuratamente reso esecuzione del precedente contratto;

ACCERTATO che il costo di cui sopra, pari ad euro 4.500,00 (compresa IVA al 22% per € 180,33) sul solo software, trova copertura al Capitolo 1902 “Spese per tutoraggio e addestramento”;

VISTI:

- il D. Lgs 36/2023

- il T.U delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. n.267 del 18/08/2000;

PROPONE

1. **DI PROCEDERE** all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 alla Società “Soluzione Professionisti” di Giusy Pagano P. IVA 05774270879, del servizio di supporto alla Struttura per la predisposizione, consuntivazione e rendicontazione del Piano della Performance 2023/2025, per un corrispettivo pari complessivamente euro 4.500,00 come da preventivo prot. 12243 del 05/06/2023, così distinto:

- acquisto del software “monitoraggio obiettivi, lavori pubblici e piano performance 2023” per euro 1.000,00 (di cui per Iva al 22% per € 180,33);
 - servizio di formazione in affiancamento e supporto specialistico per gli adempimenti performance 2023 per euro 3,500,00 (esente IVA);
2. **DI DARE ATTO** che per tale affidamento per il fornitore sussiste l’obbligo di rispettare la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e in particolare ai fini degli adempimenti di cui all’art. 3 di suddetta legge;
 3. **DI IMPEGNARE** il costo di cui sopra, pari ad Euro 4.500,00 (compresa IVA al 22% sul solo software per euro 180,33) al Capitolo 1902 “Spese per tutoraggio e addestramento”, Miss. 01 – Progr. 03 – Tit. 1 – Art. 10;
 4. **DI PRENDERE ATTO** dell’acquisizione per il presente provvedimento dei seguenti CIG:
 - Software CIG: **Z5C3C0A852** software.
 - Smart CIG: **ZEB3C0A8A0** servizio.
 5. **DI ADEMPIERE** agli obblighi di comunicazione e pubblicità mediante pubblicazione sul profilo istituzionale della stazione appaltante delle informazioni richieste dall’articolo art.1, comma 32, L. 190/2012 e D.Lgs. n. 33/2013.

La sottoscritta dichiara l’assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della L.241/90, come introdotto dalla L.190/2012 e come previsto dal Piano della prevenzione della corruzione vigente.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Cinzia Lombardo)



IL COORDINATORE DEL 7° SETTORE

CON I POTERI conferiti dalla nomina, con Decreto Sindacale n. 10 del 3 marzo 2023, a Coordinatore del 7° Settore - Responsabile di Posizione Organizzativa;

VISTO l’art. 51 della Legge 142/90, modificato dall’art.6 della legge 127/1997, e il D.Lgs 165/2001 che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Area;

TENUTO CONTO che il sottoscritto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di comportamento e alla normativa anticorruzione e che non si trova in conflitto di interesse in relazione all’oggetto dell’atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

VISTA la superiore proposta di determinazione del Responsabile Unico del Procedimento;

VISTI gli atti ed accertata la regolarità del procedimento;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

VISTO il Regolamento di Contabilità Comunale;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

DETERMINA

DI APPROVARE LA SUPERIORE PROPOSTA.

IL COORDINATORE 7° SETTORE

dott. Salvatore Rocco Agnello

Firmato digitalmente da

Rocco Salvatore Agnello

C = IT

Data e ora della firma:
27/07/2023 12:50:41

PARERI

allegati alla Determina del Coordinatore 7° Settore n.del

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e del relativo regolamento comunale dei controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Firmato digitalmente da

AGATA DI GIORGIO

C = IT

Data e ora della firma:
10/08/2023 14:15:10

Determina del Coordinatore 7° Settore n.



07/08/2023

COMUNE DI LENTINI
(Esercizio 2023)

Page 1 of 1

Attestazione n° 440

Impegno: 2023/1/411/1 del 07/08/2023**Delibera/Determina:****Impegno Definitivo**

n° 42 del 27/07/2023

Codice CIG:**Codice CUP:****Centro Resp.:** 7**Prop.:** 7**PdC Imp.:** 1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.**Esecutività:** ESECUTIVA**Importo:** 4.500,00**Oggetto:** Programmazione e supporto redazione Piano della performance 2023/2025.-Affidamento servizio e impegno somme. Smart Cig Z5C3C0A852 SOFTWARW-- Smart cig.ZEB3C0A8AO SERVIZIO

Castelletto disponibilità al 07/08/2023

Anno	Capitolo	Art.	Cod. bilancio	Descrizione
2023	1902	10	0103103	Spese per tuteraggio e formazione del personale
Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione		
Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		
Titolo	1	Spese correnti		
Macroagg.	03	Acquisto di beni e servizi		
PDC	1.03.02.04.000			

Dati Capitolo

Stanziamiento iniziale	Variazione (+)	Variazione (-)	Assestato
32.000,00	0,00	0,00	32.000,00
Impegni prenotati	Impegni definitivi	Presente impegno	Disponibilità
0,00	10.800,00	4.500,00	21.200,00

Finanziamento

Ai sensi dell'articolo 151 4° comma del D.Lgs 267/2000, si attesta che l'impegno di cui sopra presenta la relativa copertura finanziaria, ed il prospetto sopra esposto riproduce fedelmente la situazione alla data odierna degli impegni relativi all'anno in corso, ed è stato debitamente registrato.

COORDINATORE 5 SETTORE
(RAG AGATA DI GIORGIO)

Firmato digitalmente da

AGATA DI GIORGIO

C = IT
Data e ora della firma:
10/08/2023 14:14:12

Il presente atto, ai sensi dell'art.32, comma 5, della L.69/2009 e s.m.i. è stato Pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

www.comune.lentini.sr.it

dal 16 AGO 2023

al 31 AGO 2023

col N. _____

Lentini, _____

**Il Responsabile uff. Protocollo
e Messi**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale su conforme relazione a fianco segnata,

CERTIFICA

che copia della presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

16 AGO 2023
www.comune.lentini.sr.it dal _____ al

31 AGO 2023 - per quindici giorni consecutivi - ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3/12/1991 n. 44 e che non sono pervenuti reclami

Lentini, li _____

IL Segretario Generale