



Città di Lentini

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

N. 243 /Registro Generale del 30/04/2020

DETERMINA DEL COORDINATORE DEL 5° SETTORE
N. 20 DEL 28/04/2020

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE PER LA GESTIONE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO – FATTURAZIONE ELETTRONICA E CONSERVAZIONE DOCUMENTI INFORMATICI PER L'ANNO 2020 – AFFIDAMENTO ALLA MAGGIOLI S.P.A. – PROROGA SERVIZIO DAL 01/04/2020 AL 31/12/2020 – CIG: Z7D2CCA5BF.



CITTA' DI LENTINI
(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA)

DETERMINA DEL COORDINATORE DEL 5° SETTORE N. 20 DEL 28/04/2020

OGGETTO: Servizio di assistenza software per la gestione del protocollo informatico - fatturazione elettronica e conservazione documenti informatici per l'anno 2020 - Affidamento alla Maggioli S.p.A. - proroga servizio dal 1.4.2020 al 31.12.2020 - CIG: **Z7D2CCA5BF**.

IL COORDINATORE DEL V SETTORE

Premesso che con determina n. 2 del 8.1.2020, n. 51/RG del 3.1.2020, è stata disposta la proroga per l'Affidamento alla ditta Maggioli S.p.A Servizio di assistenza software per la gestione del protocollo informatico -fatturazione elettronica e conservazione documenti informatici per l'anno 2020 - per tre mesi per il periodo dal 01.01.2020 al 31.03.2020 CIG:Z6D2B785 17, nelle more di espletamento delle procedura di gara indetta dal settore 5° con determinazione a contrarre Reg. Gen. n.1131 del 11.12.2019 relativa all'avvio di r.d.o. aperta (richiesta di offerta) su piattaforma ME.PA, finalizzata all'individuazione di un operatore economico per la revisione completa del sistema gestionale informativo integrato dell'ente e la fornitura di servizi informatici nella forma contrattuale dell'accordo quadro di cui al combinato disposto dell'art. 3, nonché l'art. 54 del d.lgs. 50/2016 per la durata di 4 anni - CIG: 80885480F8;

Considerato che le procedure di gare di cui alla predetta determinazione in avanzata fase di esecuzione, con l'esame e la verifica della documentazione amministrativa delle ditte partecipanti, con avviso pec a tutti i soggetti interessati alla gara è stata sospesa a seguito delle varie ordinanze della protezione civile per fatti connessi al covid-19 (l'art. 103, comma 1 del recente d.l., 17 marzo 2020, n. 18 (c.d. Decreto Cura Italia) ha previsto la sospensione dei termini nei procedimenti, amministrativi per compensare le limitazioni imposte dall'emergenza sanitaria sui cittadini, sui lavoratori e sulle imprese ed è volta a contemperare molteplici esigenze tra cui la massima partecipazione dei cittadini in generale e nello specifico delle imprese e lo svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni come da art. 87, d.l. n. 18/2020;

Che la circolare del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 23 marzo 2020 (Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19), in risposta alla specifiche richieste di chiarimenti provenienti da alcune stazioni appaltanti, chiarisce che la sospensione per il periodo compreso tra il 23 febbraio e il 15 aprile 2020 si applica a tutti i procedimenti amministrativi e, dunque, anche alle procedure di appalto e di concessione disciplinate dal codice dei contratti pubblici (d.lgs. n. 50/2016), in quanto la procedura di evidenza pubblica è una fase disciplinata dalle regole di diritto pubblico e si sviluppa in una sequenza procedimentale che culmina nell'adozione di un provvedimento (amministrativo) di aggiudicazione);

Che la delibera 09/04/2020, n. 312 - A.N.A.C. con la quale l'autorità nazionale anticorruzione vista la sospensione dei termini disposta dall'articolo 103 del decreto-legge n. 18 del 17/3/2020, così come modificato dall'articolo 37 del decreto-legge n. 23 dell'8/4/2020, chiarisce che la sospensione disposta **fino al 16.05.2020** si applica a tutti i termini stabiliti dalle singole disposizioni della lex specialis e, in particolare sia a quelli "iniziali" relativi alla presentazione delle domande di partecipazione e/o delle offerte, nonché a quelli previsti per l'effettuazione di sopralluoghi, sia a quelli "endoprocedimentali" tra i quali, a titolo esemplificativo, quelli relativi al procedimento di soccorso istruttorio e al sub-procedimento di verifica dell'anomalia e/o congruità dell'offerta;

Considerato necessario, per quanto sopra premesso, disporre nelle more di conclusione del procedimento amministrativo di gara, la proroga del Servizio di assistenza software per la gestione del protocollo

informatico - fatturazione elettronica e conservazione documenti informatici alla ditta Maggioli S.p.A - alle stesse condizioni della precedenza determina 2 del 8.01.2020, (n. 51/R.G. del 31.01.2020), per il periodo 1.4.2020-31.12.2020, o per il minor periodo necessario all'iter di gara con l'individuazione dell'aggiudicatario e la piena operatività dello stesso;

Richiamate le "Linee Guide n. 4" dell'ANAC del 26.10.2016 e aggiornata dalla stessa ANAC con delibera n. 206 del 01 marzo 2018 che consentono in casi particolari, debitamente motivati, la deroga al principio di rotazione degli affidamenti diretti e il rispetto del divieto di frazionamento artificioso delle prestazioni;

Visto l'art. 63, comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 che consente la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando quando i lavori, servizi o forniture possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico per una delle ragioni ivi indicate, tra le quali la tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale;

Verificato, in adempimento a quanto disposto dall'art.1 - comma 449 - della Legge 488/1999 e s.m.i. e dall'art.7 - comma 2 - Legge 94/2012 che non risultano attivate convenzioni CONSIP specifiche per software gestionali di tipo "proprietario";

Preso atto che:

- il mercato elettronico realizzato da Consip s.p.a. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze consente alle Amministrazioni, per importi inferiori alla soglia comunitaria, di approvvigionarsi di beni e servizi presenti nel catalogo inviando una richiesta di offerta;
- il ricorso al mercato elettronico favorisce soluzioni operative immediate e facilmente sviluppabili, consentendo alle Pubbliche Amministrazioni di snellire le procedure di acquisizione di beni e servizi e ridurre i tempi ed i costi di acquisto;
- nell'ambito del MEPA è stata istituita per eseguire l'affidamento, oltre all'Ordine Diretto e alla Richiesta di Offerta, anche la possibilità per gli utenti delle Pubbliche Amministrazioni di utilizzare la "Trattativa Diretta" che quando è rivolta ad un unico operatore economico, si configura infatti come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO;
- la presenza sul Me.Pa. della categoria merceologica di interesse: "Servizi per l'Information & Communication Technology";
- la Trattativa Diretta, come la R.d.O., può essere avviata da un'offerta a catalogo o da un oggetto generico (metaprodotto) presente nella vetrina della specifica iniziativa merceologica;
- non dovendo garantire pluralità di partecipazione, la Trattativa Diretta non ne presenta le tipiche richieste informative (criterio di aggiudicazione, parametri di peso/punteggio, invito dei fornitori, gestione dei chiarimenti, gestione delle Buste di Offerta, fasi di aggiudicazione);
- la Trattativa Diretta viene indirizzata ad un unico Fornitore e risponde a due precise fattispecie normative:
 - Affidamento Diretto, con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;
 - procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando, con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 163/2006 (per importi fino al limite della soglia comunitaria nel caso di Beni e Servizi, per importi fino a 1 milione di euro nel caso di Lavori di Manutenzione);
- le stazioni appaltanti devono rispettare, per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni, i principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 e specificatamente economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;

Considerato che la Maggioli SpA è il fornitore dei software gestionali in uso per la gestione delle procedure degli uffici comunali di protocollo informatico - fatturazione elettronica e conservazione documenti informatici e che non risulta possibile affidare il servizio di assistenza tecnica ad operatore diverso dalla Maggioli SPA in quanto proprietaria del software sorgente;

Valutato, nel caso di specie, di avvalersi della possibilità, sebbene a carattere eccezionale, di procedere alla Trattativa Diretta con unico operatore dal portale del Me.Pa. con la ditta MAGGIOLI S.p.A. - P. IVA: 02066400405, con sede a Santarcangelo di Romagna (RN), in considerazione della particolare struttura del mercato e tenuto, altresì, conto dell'elevato grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi

pattuiti) e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, derogando al principio di rotazione per le oggettive ragioni sopra menzionate;

Atteso che la società Maggioli S.p.A. è regolarmente iscritta al ME.PA. relativamente all'iniziativa "Servizi per l'Information & Communication Technology", con catalogo attivo per tale iniziativa;

Rilevato che:

- il servizio in oggetto è disciplinato dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico Consip: "Servizi per l'Information & Communication Technology"
- risulta regolare ai fini contributivi come da DURC INAIL_20228363 del 06/02/2020, in corso di validità e depositato in atti;
- ha reso dichiarazione di possesso dei requisiti ex art. 80 D. Lgs 50/2016;
- ai sensi dell'art.53, comma 16-ter del decreto legislativo n.165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche
- al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG: **Z7D2CCA5B**;

Dato atto che a seguito di Trattativa Diretta n. **1276184** condotta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), l'operatore economico ha offerto il servizio in oggetto per l'importo di €. 3.270,00, oltre I.V.A.;

Ritenuto di stabilire, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che:

- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento di cui all'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016;
- il contratto ha per oggetto il "servizio di manutenzione ed aggiornamento del software per la gestione del protocollo informatico – fatturazione elettronica e conservazione documenti informatici" - con un arco temporale di mesi nove dal 01.04.2020 al 31.12.2020 o per il minor periodo connesso all'iter di conclusione delle precitata gara con l'individuazione dell'aggiudicatario e la piena operatività dello stesso;
- la forma è quella dell'Ordine Telematico di Acquisto dal portale del Me.Pa., generato automaticamente dalla piattaforma del Me.Pa.;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art.107, comma 3, e dell'art.109, comma 2, del D.L.gs 18.8.2000 n°267;

Visti:

- La Legge n. 241/1990;
- Lo Statuto comunale;
- Il D. Lgs. 267/2000;
- Il D. Lgs. 50/2016,

DETERMINA

1. **Di Affidare** e ai sensi dell'art. 36, co2, lett. a) del D. Lgs.50/2016, per i motivi detti in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati, la gestione degli applicativi gestione del protocollo informatico – fatturazione elettronica e conservazione documenti informatici, alla ditta Maggioli S.p.a., con sede a Santarcangelo di Romagna (RN), Partita IVA 02066400405, alle stesse condizioni riportate nella determina n.2 del 8.1.2020 - RG n.51 del 31.01.2020, per il periodo dal 1.4.2020 al 31.12.2020 o per il minor periodo connesso all'iter di conclusione delle precitata gara con l'individuazione dell'aggiudicatario e la piena operatività dello stesso;

2. **Di Approvare** il documento di stipulazione del contratto, generato dal sistema ME.PA. e sottoscritto digitalmente dal responsabile dei Servizi Finanziari, precisando che il servizio non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 perché rientrante nella fattispecie di cui al comma 10, lettera b) del medesimo decreto, ossia acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico;
3. **Di Impegnare**, sentito il Coordinatore del 1° Settore, in favore del predetto fornitore la somma di €. 3.989,40 di cui I.V.A. €. 719,40 imponibile di € 3.270,00, offerto a seguito della Trattativa Diretta n. **1276184**, come segue:
 - €. 3.670,20 alla miss. 01 progr. 02 titolo 1 macro aggr. 03 - capitolo 129-PdC1.03.02.19.001- imp. 271;
 - €. 319,20 alla miss. 01 progr. 02 Titolo 1 macro aggr. 03 - cap. 1316-PdC1.03.02.07.001- imp. 272;
4. **Di Stabilire** che il contratto ha per oggetto l'affidamento del "Servizio di manutenzione e aggiornamento del software per la gestione del protocollo informatico – fatturazione elettronica e conservazione documenti informatici, con un arco temporale di mesi nove dal 01.04.2020 al 31.12.2020 o per il minor periodo connesso all'iter di conclusione delle precitata gara con l'individuazione dell'aggiudicatario e la piena operatività dello stesso;
5. **Di Convenire** espressamente la facoltà unilaterale dell'ente di interrompere il contratto prima del 31.12.2020, nel caso in cui si completi l'iter di procedura con l'individuazione dell'aggiudicatario e la piena operatività dello stesso in qualsiasi data antecedente al 31.12.2020;
6. **Di Dare Atto** dell'assenza di conflitto di interessi ex art. 6-bis della L. 241/90, come introdotto dalla L. 190/2012 e come previsto dall'art. 9 del Piano Anticorruzione dell'ente;
7. **Di Dare Atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione trasparente";
8. **Di Dare Atto** che trattasi di spesa che per sua natura rientra nella tipologia delle fattispecie non frazionabili in dodicesimi ai sensi dell'art. 163 del D.L. 267/2000;

IL COORDINATORE DEL 5° SETTORE

Dott. S. Sarpi

Firmato digitalmente da

SALVATORE SARPI

SerialNumber =
TINIT-SRPSVT56B22M1000

C = IT

Data e ora della firma:
29/04/2020 15:10:29

PARERI

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni rilascia:

PARERE FAVOREVOLE.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario riguardo alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE.

Il Responsabile del servizio finanziario
Dott. Salvatore Sarpi

Firmato digitalmente da

SALVATORE SARPI

SerialNumber =
TINIT-SRPSVT56B22M1000
C = IT
Data e ora della firma:
29/04/2020 15:13:13



COMUNE DI LENTINI
(Esercizio 2020)

28/04/2020

Page 1 of 1

Delibera/Determina n° 20 del 28/04/2020

Richiamato il vigente regolamento interno di contabilità si attesta quanto segue:

Impegno	Descrizione Impegn	Capitolo	C. Bil.	Descrizione Capitolo	Imp.	ImpegnAssestato	Dispon. Cap
2020/1/271/1	Servizio di assistenza software per la gestione del protocollo informatico - fatturazione elettronica e conservazioni e documenti informatici per l'anno 2020 - Affidamento alla Maggioli S.p.A. - proroga servizio dal 1.4.2020 al 31.12.2020 - CIG: Z7	2020 - 1291/0	0102103	AFFARI GENERALI - assistenza software gestionali	3.670,20	5.000,00	0,00
2020/1/272/1	Servizio di assistenza software per la gestione del protocollo informatico - fatturazione elettronica e conservazioni e documenti informatici per l'anno 2020 - Affidamento alla Maggioli S.p.A. - proroga servizio dal 1.4.2020 al 31.12.2020 - CIG: Z7	2020 - 1316/0	0102103	AFFARI GENERALI - noleggi vari	319,20	2.559,00	2.239,80
Totale	D2C				3.989,40		

Ai sensi dell'articolo 151 4° comma del D.Lgs 267/2000, si attesta che gli impegni di cui sopra presentano le relative coperture finanziarie, ed il prospetto sopra esposto riproduce fedelmente la situazione alla data odierna degli impegni relativi all'anno in corso, ed è stato debitamente registrato.

Firmato digitalmente da

SALVATORE SARPI

COORDINATORE DEL 5 SETTORE

(Dott. Sarpi Salvatore)

Prot. 213 del 29/04/2020

SerialNumber =
TINIT-SRPSVT56B22M1000
C = IT
Data e ora della firma:
29/04/2020 15:12:01

Il presente atto, ai sensi dell'art.32, comma 5, della L.69/2009 e s.m.i. è stato Pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

www.comune.lentini.sr.it

dal 30 APR. 2020

al 15 MAG. 2020

col N. 580

Lentini, _____

**Il Responsabile uff. Protocollo
e Messi**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale su conforme relazione a fianco segnata,

CERTIFICA

che copia della presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

www.comune.lentini.sr.it dal 30 APR. 2020 al

15 MAG. 2020 - per quindici giorni consecutivi - ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3/12/1991 n. 44 e che non sono pervenuti reclami

Lentini, li _____
IL Segretario Generale