



COMUNE DI LENTINI

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 146

data 29 dicembre 2021

OGGETTO: "BILANCIO PARTECIPATIVO" 2021 – DETERMINAZIONI E ATTIVAZIONE DEGLI STRUMENTI.

L'anno duemilaventuno il giorno ventinove del mese di dicembre alle ore 18.30 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
1. LO FARO Rosario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
2. LA FERLA Cirino	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessore
3. PUPILLO Vincenzo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4. CUNSOLO Maria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
5. STUTO Cristina	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
6. CARDILLO Carlo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore

5	1
---	---

Assiste il Segretario Generale, dott. Maurizio Casale. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e successive modificazioni;

Con voti unanimi favorevoli,

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

aggiunte/integrazioni (1)

.....

modifiche/sostituzioni

(1)

.....

con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate. B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorchando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA G.C. n. 40 del 29.12.2021 – SETTORE 4°

OGGETTO: "Bilancio Partecipativo" 2021. Determinazioni e attivazione degli strumenti.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DELL'ASSESSORE AL BILANCIO**

Premesso che il Bilancio Partecipativo è uno strumento di democrazia diretta che consente ai cittadini, singoli o associati, a gruppi, comitati ecc. di contribuire a decidere come investire parte delle risorse del Bilancio Comunale;

Preso atto che la Regione Sicilia con legge n 5 del 28 gennaio 2014 all'art. 6 comma 1 *impone ai comuni "l'obbligo di spendere almeno il 2% delle somme loro trasferite (Regione Sicilia) con forme di democrazia partecipata, utilizzando strumenti che coinvolgano la cittadinanza, per le scelte di azioni di interesse comune"*;

Preso atto che la circolare n. 14 del 12 ottobre 2018 del Dipartimento delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica stabilisce che, ai sensi dell'art. 14 comma 6 della legge regionale n. 8 del 8 maggio 2018, per l'utilizzo degli strumenti di democrazia partecipata non è obbligatorio, per i comuni che si trovino in uno stato di dissesto finanziario dichiarato, l'adozione di uno specifico Regolamento per la realizzazione di un percorso partecipativo;

Rilevato che il Comune di Lentini intende, tuttavia, ugualmente recepire la disposizione legislativa regionale che disciplina il procedimento di partecipazione dei cittadini alla destinazione delle risorse previste nel bilancio comunale per il finanziamento di proposte e progetti scelti dalla stessa cittadinanza adottando un apposito Regolamento secondo quanto stabilito dall'art. 6 comma 1 della legge regionale n. 5 del 28 gennaio 2014;

Ritenuto opportuno avviare le procedure e attivare gli strumenti del bilancio partecipativo 2021;

Accertata la competenza della Giunta Comunale in merito all'adozione del presente atto;

Sentito il Segretario Comunale;

Visto l'O.R.EE.LL. ed il relativo Regolamento di esecuzione;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

PROPONE

Per le motivazioni di cui in premessa, che di seguito si intendono integralmente riportate anche se non materialmente trascritte.

Di attivare gli strumenti della partecipazione relativi al Bilancio Partecipativo 2021 previsti con legge regionale n 5 del 28 gennaio 2014, art. 6 comma 1 *che impone ai comuni "l'obbligo di spendere almeno il 2% delle somme loro trasferite (Regione Sicilia) con forme di democrazia partecipata, utilizzando strumenti che coinvolgano la cittadinanza, per le scelte di azioni di interesse comune"*;

Di approvare il Regolamento per il Bilancio Partecipativo allegato alla presente deliberazione, che sarà sottoposto a successiva discussione e ratifica del Consiglio Comunale;

Di determinare per l'anno 2021 in €. 12.000,00 la somma da destinare alla procedura partecipata da impegnare al capitolo n. 300 denominato "Art. 6 della L.R. n. 5 del 28/01/2014 – Spese per forme di democrazia partecipata";

Di approvare l'allegato schema di avviso pubblico e la relativa scheda di partecipazione da pubblicare che saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Lentini nell'esercizio finanziario 2021;

Di dare mandato al Coordinatore del 4° Settore di avviare l'iter necessario affinché siano attivate tutte le procedure di cui ai punti precedenti predisponendo gli atti necessari.

L'Assessore al Bilancio

Vincenzo Pupillo

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Servizio in ordine alla regolarità TECNICA del presente provvedimento, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 49 comma 1, e dell'articolo 147 bis 1 comma del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Lentini, li 29.12.2021

Il Responsabile del Servizio
Dott. Salvatore Lombardo

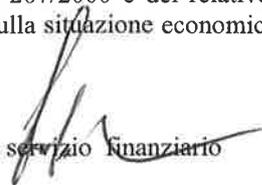


VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 49, comma 2, del dell'articolo 147 bis, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del servizio finanziario



LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la suestesa proposta di deliberazione relativa all'argomento indicato in oggetto, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTE le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli art. 53 e 55 della Legge 142/1990, come recepita dalla L.R. n. 48/1991 art. 1 comma 1 lett. i, come integrato dall'art. 12 L.R. 30/2000

RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 ss.mm.ii.;

VISTO l'O.R.EE.LL.

CON voti unanimi favorevoli palesemente espressi

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati

1) DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione di cui sopra relativa all'argomento in oggetto indicato;

SUCCESSIVAMENTE LA GIUNTA MUNICIPALE

stante l'urgenza di provvedere;

Con voti favorevoli unanimi espressi palesemente;

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile art. 134 comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



CITTA' DI LENTINI
(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA)

AVVISO PUBBLICO
Bilancio Partecipativo 2021

I Fase - Presentazione Istanze

Si informa la cittadinanza che il Comune di Lentini, nel rispetto dell'art. 6, comma 1 della L.R. n. 5 del 24 gennaio 2014 e ss.mm.ii., intende adottare lo strumento del Bilancio Partecipativo per l'esercizio finanziario 2021, quale strumento per il coinvolgimento dei cittadini nella formazione delle scelte amministrative.

A tal fine, tutti i cittadini interessati residenti nel territorio comunale ed aventi almeno 16 anni, ed anche tutte le forme associative e rappresentative dei cittadini aventi sede legale od operativa nel Comune di Lentini sono invitati a presentare proposte che verranno sottoposte all'esame dal Tavolo Tecnico del Bilancio Partecipativo, ai sensi del Regolamento approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. del. sulle aree tematiche elencate:

- Ambiente ed Economia Circolare;
- Politiche Sociali;
- Politiche Culturali;
- Sport;
- Sviluppo Economico;
- Protezione Civile e Sicurezza;
- Decoro Urbano;
- Politiche Scolastiche.

Si rammenta che le proposte dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 13 gennaio 2022 (consegna a mano all'ufficio protocollo, per posta tramite raccomandata A.R., a mezzo posta elettronica p.e.c.....).

Le schede di partecipazione possono essere scaricati dal sito internet istituzionale o ritirati presso l'ufficio Protocollo del Comune di Lentini.

Alla scheda di partecipazione può essere allegata una relazione dettagliata illustrativa della proposta che si intende promuovere.

Per qualsiasi informazione e possibile rivolgersi all'Ufficio Protocollo del Comune di Lentini o chiamare al seguente numero telefonico

Lentini,



29/12/2021

COMUNE DI LENTINI
(Esercizio 2021)

Page 1 of 1

Attestazione n° 742

Impegno: 2021/1/852/1 del 29/12/2021**Delibera/Determina:****Impegno Definitivo**
n° 40 del 29/12/2021**Codice CIG:****Codice CUP:****Centro Resp.:** 4**Prop.:** 4**PdC Imp.:** 1.03.02.02.005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni**Esecutività:** ESECUTIVA**Importo:** 12.000,00**Oggetto:** "Bilancio Partecipativo" 2021. Determinazioni e attivazione degli strumenti.

Castelletto disponibilità al 29/12/2021

Anno	Capitolo	Art.	Cod. bilancio	Descrizione
2021	300	0	0101103	art.6 della L.R.5 del 28/01/2014 - spese per forme di democrazia partecipata
Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione		
Programma	01	Organi istituzionali		
Titolo	1	Spese correnti		
Macroagg.	03	Acquisto di beni e servizi		
PDC	1.03.02.02.005			

Dati Capitolo

Stanziamiento iniziale	Variazione (+)	Variazione (-)	Assestato
12.000,00	0,00	0,00	12.000,00
Impegni prenotati	Impegni definitivi	Presente impegno	Disponibilità
0,00	12.000,00	12.000,00	0,00

Finanziamento

Ai sensi dell'articolo 151 4° comma del D.Lgs 267/2000, si attesta che l'impegno di cui sopra presenta la relativa copertura finanziaria, ed il prospetto sopra esposto riproduce fedelmente la situazione alla data odierna degli impegni relativi all'anno in corso, ed è stato debitamente registrato.

COORDINATORE DEL 5 SETTORE

(Dott. Sarpi Salvatore)

.....



CITTA' DI LENTINI
(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA)

REGOLAMENTO COMUNALE DEL BILANCIO PARTECIPATIVO

CAPO I - DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1. Definizione e finalità

Il Bilancio Partecipativo è un processo di democrazia diretta così come previsto dall'art. 6 comma 1 della legge regionale n. 5 del 24 gennaio 2014 e s.m.i..

Con tale strumento i cittadini contribuiscono alle decisioni che riguardano l'utilizzo e la destinazione di parte delle risorse economiche dell'Ente nelle aree e nei settori nei quali l'Ente ha competenza diretta.

Con il presente regolamento vengono disciplinate le procedure necessarie perché possa realizzarsi la partecipazione dei cittadini alle decisioni in materia di formazione del bilancio del Comune di Lentini.

Il Bilancio Partecipativo si propone quale strumento innovativo di stimolo e di partecipazione dei cittadini alla vita politica e amministrativa del proprio territorio, integrando la via della democrazia rappresentativa con quella della democrazia diretta.

Rappresenta un'occasione di confronto tra cittadinanza e pubblica amministrazione con la possibilità, da parte dei cittadini, di incidere sulle scelte di governo del territorio.

Il Comune di Lentini riconosce alla cittadinanza il potere di decidere gli indirizzi di una parte della proposta di bilancio di previsione, nelle forme definite dal presente regolamento.

L'intero percorso conduce a responsabilizzare i cittadini nell'espressione dei loro bisogni nonché a comprendere le esigenze dell'intera collettività condividendo metodi, finalità e obiettivi comuni.

Articolo 2. Ambiti tematici della partecipazione.

Le voci di bilancio da sottoporre a partecipazione sono individuate sulla base delle modalità contenute nel presente regolamento.

Le proposte devono riguardare esclusivamente le aree tematiche individuate nel presente regolamento e modificabili attraverso una deliberazione della giunta municipale al fine di rendere i progetti più aderenti alle necessità della comunità.

Per motivi di equilibri di bilancio sono escluse le proposte che, pur pertinenti alle aree tematiche individuate ai sensi del precedente comma, incidano negativamente sulla parte entrata del bilancio di previsione.

L'Assessorato al Bilancio del Comune di Lentini, insieme al Responsabile dei Servizi Finanziari e Contabili, coordina l'organizzazione e la gestione del processo partecipativo.

Gli ambiti tematici individuati sono:

- Ambiente ed Economia Circolare;
- Politiche Sociali;
- Politiche Culturali;
- Sport;
- Sviluppo Economico;
- Protezione Civile e Sicurezza;
- Decoro Urbano;
- Politiche Scolastiche.

Articolo 3. Aveni diritto alla partecipazione.

La partecipazione è un diritto della popolazione della comunità.

Sono coinvolti nel processo di partecipazione tutti i soggetti interessati alle politiche di bilancio del Comune di Lentini, ovvero:

- a) singolarmente tutte le persone fisiche residenti nel territorio comunali che abbiano compiuto il sedicesimo anno di età;
- b) collettivamente tutte le forme associative e rappresentative dei cittadini (es.: comitati di quartiere, associazioni sportive e culturali no profit, associazioni di volontariato, ecc.) avente sede legale e operativa nel Comune di Lentini.

CAPO II - PROCEDURA PARTECIPATA

Articolo 4. Fasi e modalità della partecipazione.

Il procedimento partecipativo si struttura nelle seguenti fasi:

I FASE - INFORMAZIONE E RACCOLTA DEI PROGETTI

Costituisce il primo livello della partecipazione in cui avviene la presentazione del percorso e dei materiali per la partecipazione.

Il Comune di Lentini renderà nota la volontà di coinvolgere la cittadinanza ai processi di partecipazione.

L'informazione sarà avviata mediante la pubblicazione di un apposito avviso pubblico da far affiggere sul territorio comunale, nonché con l'inserimento dello stesso avviso nella specifica sezione del sito internet del Comune.

Ogni soggetto potrà far pervenire il proprio contributo, sotto forma di osservazioni e proposte, che dovrà essere esplicitato nell'apposita scheda di partecipazione.

La scheda di partecipazione può essere ritirata presso gli uffici comunali o scaricata direttamente dal sito internet del Comune.

La presentazione delle proposte dovrà essere effettuata con una delle seguenti modalità: tramite consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune; tramite invio per posta, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno; tramite posta elettronica certificata.

Ogni cittadino o soggetto giuridico potrà presentare una sola scheda. In caso di presentazione di più schede o di singole schede su più aree tematiche le proposte saranno considerate inammissibili.

Ai sensi della succitata circolare il Comune di Lentini destinerà ogni anno il 2% dell'assegnazione regionale di parte corrente alle forme di democrazia partecipata.

II FASE - VALUTAZIONE DEI PROGETTI

Costituisce il secondo livello di partecipazione e ha una durata massima di 15 giorni in cui sono raccolti, secondo le modalità stabilite dall'Amministrazione, i contributi di ogni soggetto interessato, sotto forma di proposte e progetti.

I contributi raccolti, presentati nei termini stabiliti nell'avviso pubblico, sono valutati nell'ammissibilità e nella fattibilità dal Tavolo Tecnico di Approfondimento composto dal Sindaco, dall'Assessore al Bilancio del Comune di Lentini, dai componenti la Giunta Municipale, dal Responsabile dei Servizi Finanziari e Contabili del Comune di Lentini e dai Responsabili dei Settori competenti.

Le proposte e i progetti verranno distinti in:

1. **Segnalazioni:** piccoli interventi di modesta entità che vengono immediatamente trasmessi agli uffici competenti e che non faranno parte del documento di partecipazione e della consultazione popolare;
2. **Interventi realizzabili:** opere e interventi di interesse di scala comunale che necessitano di una istruttoria tecnica e di una valutazione di priorità da sottoporre alla consultazione popolare.

Nei Tavoli Tecnici di Approfondimento i criteri con i quali si valutano le proposte e i progetti sono i seguenti:

- chiarezza del progetto e degli obiettivi;
- fattibilità tecnica e giuridica degli interventi;
- compatibilità rispetto agli atti già approvati dal Comune;
- stima dei costi;
- stima dei tempi di realizzazione;
- priorità;
- caratteristica del perseguimento dell'interesse generale;
- compatibilità con i settori di intervento e con le risorse finanziarie a disposizione.

Le proposte escluse dovranno essere motivate e messe a verbale.

Alla fine di questa fase sarà dato mandato al Responsabile degli Affari Istituzionali di procedere con gli atti e le azioni necessarie al fine di avviare la terza fase di consultazione e di selezione popolare dei progetti.

III FASE - CONSULTAZIONE POPOLARE E SELEZIONE DEI PROGETTI

Le proposte ritenute coerenti e fattibili dal Tavolo Tecnico saranno sottoposte alla valutazione della cittadinanza che si esprimerà nella "**Giornata della Partecipazione**".

Prima della votazione le proposte selezionate saranno presentate alla comunità tramite apposita sezione del sito web del Comune di Lentini dedicata al Bilancio Partecipativo e tramite un'assemblea pubblica.

La cittadinanza, in base al voto, determinerà l'ordine di priorità dei progetti sottoposti a valutazione popolare e sulla base delle risorse allocate dall'Amministrazione anche la possibilità di realizzazione degli stessi.

L'Amministrazione garantisce il finanziamento del progetto che ha riscosso il maggior numero di consensi per ciascuna area tematica.

I restanti progetti confluiranno in un'unica graduatoria in ordine di consensi raccolti e saranno finanziati se nel corso di 8 mesi uno dei progetti finanziati non sia stato avviato, previo parere favorevole del Tavolo Tecnico.

Le votazioni saranno istituite presso il Comune di Lentini. L'Amministrazione individuerà con un avviso la giornata di votazione e gli orari. Le votazioni avverranno tramite una scheda in cui i cittadini potranno votare un progetto per ogni ambito tematico apponendo una "X" accanto alla denominazione del progetto prescelto.

IV FASE - ESITO DELLA VOTAZIONE

L'esito della votazione sarà comunicato alla cittadinanza tramite materiali cartacei e sulla apposita sezione del sito istituzionale del Comune di Lentini dedicata al Bilancio Partecipativo.

A ciascun cittadino o associazione proponente un progetto sottoposto a valutazione sarà comunicato l'esito.

Successivamente il Tavolo Tecnico deciderà se la realizzazione di ciascuna proposta sarà interna all'Ente, esterna (rilasciando un contributo al proponente) oppure mista (con una parte di risorse gestite dal proponente, solo se associazione o ente no profit, e una parte a cura del Comune di Lentini).

Sarà infine redatto a cura del Tavolo Tecnico il "Documento della Partecipazione".

V FASE - LIQUIDAZIONE DELLE SOMME DA ATTRIBUIRE

Le proposte che avranno superato la selezione della cittadinanza costituiranno oggetto di impegno nel bilancio comunale secondo le forme definite del "Documento della Partecipazione".

Le somme saranno liquidate a conclusione del progetto se destinate sotto forma di contributo.

Qualora un progetto finanziato non sia avviato, il Tavolo Tecnico può concedere una proroga a seguito di una giustificazione motivata da parte del proponente del progetto oppure può definanziare il progetto e utilizzare le somme per altre proposte non finanziate in graduatoria.

Articolo 5. Azioni di promozione della partecipazione.

L'Amministrazione Comunale favorisce la partecipazione dei cittadini sia in forma individuale sia attraverso associazioni o gruppi anche informali presenti sul territorio comunale al fine di ridurre i rischi di marginalizzazione dei singoli e di categorie di soggetti.

A tal fine l'Amministrazione Comunale può fare ricorso a figure coadiuvanti la partecipazione quali coordinatori di Bilancio Partecipato, coordinatori di progetto o altre figure interne o esterne all'Amministrazione stessa volte a facilitare la partecipazione.

L'Amministrazione promuove la partecipazione dei cittadini anche mediante l'uso delle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

CAPO III - NORME FINALI

Articolo 6. Entrata in vigore.

Il presente regolamento entra in vigore dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.

Articolo 7. Informativa sul trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 all'atto della raccolta dei dati personali sarà resa l'informativa sulla tipologia dei dati personali, sulle finalità, ambito di comunicazione dei dati personali, modalità di trattamento, titolare del trattamento e diritti riconosciuti all'interessato.

Articolo 8. Pubblicità del regolamento.

Copia del presente regolamento, a norma dell'articolo 22 della legge n. 241 del 7 agosto 1990, è tenuta a disposizione del pubblico perché ne possa prendere visione in qualsiasi momento.

SCHEDA DI PARTECIPAZIONE AL BILANCIO PARTECIPATIVO

DATI ANAGRAFICI PERSONA FISICA

(Se ad effettuare la proposta per il BilancioPartecipativo è un minore di anni 18 è necessaria la firma di un genitore per permettere iltrattamento dei dati personali)

Cognome e Nome: _____ nato/a a _____ prov. _____
il _____ età _____ sesso _____ indirizzo _____
e mail _____ recapito telefonico _____
cellulare _____ fax _____

DATI ANAGRAFICI COMITATO/ASSOCIAZIONE

Ragione Sociale _____
sede legale _____
sede operativa: _____ recapito telefonico _____
indirizzo _____
Codice fiscale: _____

Legale rappresentante: (allegare documentazione dal quale si evincono la qualifica e i poteri)

Cognome _____
Nome: _____ prov: _____ nato/a _____
età: _____ sesso _____
ndirizzo. _____ e,mail _____ recapito
telefonico: _____ cellulare _____ fax _____

Aree Tematiche. Ogni soggetto interessato al processo di partecipazione potrà presentare un'una sola scheda di partecipazione.

1. **AMBIENTE ED ECONOMIA CIRCOLARE.**
2. **POLITICHE SOCIALI.**
3. **SPORT .**
4. **POLITICHE CULTURALI .**
5. **SVILUPPO ECONOMICO.**
6. **PROTEZIONE CIVILE E SICUREZZA.**
7. **DECORO URBANO.**
8. **POLITICHE SCOLASTICHE INFORMAZIONI SULLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI.**

Il Comune di Lentini, titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs 196/03) informa che i dati conferiti saranno trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici oltre che cartacei per le finalità strettamente connesse alla partecipazione al progetto "Bilancio Partecipativo". Ove necessario e comunque per finalità strettamente connesse, i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni, eventualmente nominati responsabili del trattamento, il cui elenco, nel caso, sarà disponibile presso gli uffici comunali. Ogni altra informazione, anche in ordine alle modalità di esercizio del diritto di accesso e degli altri diritti stabiliti dall'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003, tra cui il diritto di opporsi in ogni momento al trattamento, è disponibile presso gli stessi uffici del Comune.

Il,/La sottoscritto/a, compiutamente informato/a acconsente non acconsente al trattamento dei propri dati personali e autorizza non autorizza il Comune di Lentini all'invio di informazioni e aggiornamenti nel merito del percorso partecipativo mediante i recapiti sopra indicati (posta elettronica, sms, fax, ecc.).

Data

Firma

(per il minorenni firma di un genitore)

(allegare copia di un valido documento di riconoscimento)

SCHEDA DI PARTECIPAZIONE AL BILANCIO PARTECIPATIVO

DATI ANAGRAFICI PERSONA FISICA

(Se ad effettuare la proposta per il Bilancio Partecipativo è un minore di anni 18 è necessaria la firma di un genitore per permettere il trattamento dei dati personali)

Cognome e Nome: _____ nato/a a _____ prov. _____
il _____ età _____ sesso _____ indirizzo _____
e mail _____ recapito telefonico _____
cellulare _____ fax _____

DATI ANAGRAFICI COMITATO/ASSOCIAZIONE

Ragione Sociale _____
sede legale _____
sede operativa: _____ recapito telefonico _____
indirizzo _____
Codice fiscale: _____

Legale rappresentante: (allegare documentazione dal quale si evincono la qualifica e i poteri)

Cognome _____
Nome: _____ prov: _____ nato/a _____
età: _____ sesso _____
indirizzo: _____ e,mail _____ recapito
telefonico: _____ cellulare _____ fax _____

Aree Tematiche. Ogni soggetto interessato al processo di partecipazione potrà presentare un'una sola scheda di partecipazione.

1. **AMBIENTE ED ECONOMIA CIRCOLARE.**
2. **POLITICHE SOCIALI.**
3. **SPORT .**
4. **POLITICHE CULTURALI .**
5. **SVILUPPO ECONOMICO.**
6. **PROTEZIONE CIVILE E SICUREZZA.**
7. **DECORO URBANO.**
8. **POLITICHE SCOLASTICHE INFORMAZIONI SULLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI.**

Il Comune di Lentini, titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (d.lgs 196/03) informa che i dati conferiti saranno trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici oltre che cartacei per le finalità strettamente connesse alla partecipazione al progetto "Bilancio Partecipativo". Ove necessario e comunque per finalità strettamente connesse, i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni, eventualmente nominati responsabili del trattamento, il cui elenco, nel caso, sarà disponibile presso gli uffici comunali. Ogni altra informazione, anche in ordine alle modalità di esercizio del diritto di accesso e degli altri diritti stabiliti dall'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003, tra cui il diritto di opporsi in ogni momento al trattamento, è disponibile presso gli stessi uffici del Comune.

Il/La sottoscritto/a, compiutamente informato/a acconsente non acconsente al trattamento dei propri dati personali e autorizza non autorizza il Comune di Lentini all'invio di informazioni e aggiornamenti nel merito del percorso partecipativo mediante i recapiti sopra indicati (posta elettronica, sms, fax, ecc.).

Data

Firma

(per il minorenni firma di un genitore)

(allegare copia di un valido documento di riconoscimento)

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta imputazione e relativa capienza, nonché la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della L.R. n. 44/91 e successive modificazioni, ai seguenti capitoli:

Capitolo	Codice/Intervento	Gestione	Previsione	Impegni ad oggi	Disponibilità
.....	comp./res. 200..	€.....	€.....	€.....
.....	comp./res. 200..	€.....	€.....	€.....
.....	comp./res. 200..	€.....	€.....	€.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Li,

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

L'ASSESSORE ANZIANO

[Handwritten signature]

IL SINDACO

[Handwritten signature]



IL SEGRETARIO GENERALE

[Handwritten signature]

IL SEGRETARIO GENERALE

È copia conforme per uso amministrativo

Li,

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio con prot. n.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA

Li,

Si attesta che il presente atto, ai sensi dell'art.32, comma 5, della L.69/2009 e s.m.i. è stato pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

www.comune.lentini.sr.it al n. 2064 in data 30 DIC 2021

e che avverso il presente atto, nel periodo da 30 DIC 2021 al 14 GEN 2022, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO

Li,

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune www.comune.lentini.sr.it dal 30 DIC 2021 al 14 GEN 2022 a norma dell'art. 197 del vigente O.EE.LL. e che contro la stessa - non - sono stati presentati reclami.

IL SEGRETARIO GENERALE

Li,

La presente delibera è divenuta esecutiva in data 29 DIC 2021 ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. n.44/91

29 DIC 2021

Li,



IL SEGRETARIO GENERALE

IL SEGRETARIO GENERALE
[Handwritten signature]
Don. Maurizio Casale