



Città di Lentini

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

N. 679 Registro Generale del 20/09/2021

**DETERMINA DEL COORDINATORE DEL 3° SETTORE
N. 72 DEL 27/05/2021**

**OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI DI PERTINENZA COMUNALE – PROROGA
TECNICA 01/30 GIUGNO 2021 ALLA SOCIETA' MULTISERVICE S.R.L. -
CIG ZD331E7821.**



COMUNE DI LENTINI

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

N. _____ REG. GENERALE DEL _____

DETERMINA DEL COORDINATORE DEL 3° SETTORE N. 42 DEL 27/05/2021

Oggetto: Servizio di pulizia degli immobili di pertinenza comunale - Proroga tecnica 01/30 giugno 2021 alla società Multiservice S.r.l. - CIG ZD331E7821.

Il Coordinatore del 3° Settore

Premesso che:

- con deliberazione n. 01 del 16.01.2015, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Lentini, ai sensi dell'art. 246 del D. Lgs. 267/2000;
- a seguito di ciò e sino all'emanazione del decreto di cui all'art. 261 del citato D. Lgs, sono sospesi i termini per la deliberazione del bilancio;
- ai sensi dell'art. 250 di detto decreto, dalla data di deliberazione del dissesto finanziario e sino alla data di approvazione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato di cui all'art. 261 del D. Lgs 267/2000, il Comune di Lentini non potrà impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato (anno 2013) e comunque nei limiti delle entrate accertate;
- il Comune di Lentini per il servizio di pulizia degli immobili di pertinenza comunale si affida a ditta privata specializzata;
- con deliberazione di G.M. n. 110 del 30.09.2016 veniva approvato un progetto per l'appalto del servizio in argomento che prevedeva un servizio di pulizia della durata di mesi quattro per un costo pari ad € 28.010,52, oltre I.V.A. di legge e, pertanto, per un costo complessivo pari ad € 34.172,83;
- Dato atto** che con nota prot. n. 9640 del 22.05.2020 il sottoscritto Coordinatore richiedeva al geom. Maci, incaricato R.U.P., progettista e direttore dell'esecuzione del contratto relativamente al progetto approvato con la citata deliberazione di G.M. n.110/2016, di procedere ad una significativa rielaborazione del progetto stesso, sia per il lungo lasso di tempo ormai intercorso dalla sua originaria elaborazione, sia perché risulta necessario modificarne la durata, prevedendo un servizio articolato su un periodo di più lungo respiro, almeno di durata annuale;
- Dato atto**, altresì, che il citato progetto, completo in ogni sua parte, è stato trasmesso all'ufficio Ragioneria in data 03.03.2021, ma a tutt'oggi lo stesso non è stato ancora approvato dalla Giunta Municipale, pertanto, il riferimento tecnico per il servizio di che trattasi rimane il progetto approvato con deliberazione n. 110/2016;
- Ritenuto** che, essendo un servizio indispensabile, in attesa che venga approvato il nuovo progetto, risulta necessario non interrompere gli interventi di pulizia dei locali sedi di uffici comunali, al fine di evitare durante la procedura di risanamento danni patrimoniali certi e gravi causati dalla possibilità che insorgano problemi di natura igienico-sanitaria tali da compromettere il funzionamento degli uffici comunali e determinare, conseguentemente, l'eventuale chiusura degli stessi (art. 163, comma 2 e 3 del D. Lgs n.267/2000);
- Dato atto** che con determina del sottoscritto Coordinatore n. 117 del 10.09.2020 (Reg. Gen. n. 550 del 15.09.2020) il servizio di pulizia degli immobili di pertinenza comunale veniva affidato alla società Multiservice S.r.l.s., individuata tramite strumento telematico di negoziazione (ME.PA), ai sensi dell'art. 1,

comma 130 della legge 30 dicembre 2018 n.145, per il periodo 15 settembre/31 dicembre 2020, successivamente si è prorogato l'incarico per il periodo 1° gennaio/31 marzo 2021 ed infine per il periodo 1° aprile/31 maggio 2021;

-Dato atto, altresì, che in data 26.05.2021 è stata avviata una trattativa diretta (n. 1719182), tramite ME.PA, al fine di individuare una nuova ditta cui affidare l'esecuzione del servizio di pulizia degli immobili di pertinenza comunale e, pertanto, occorrono i tempi tecnici necessari per la conclusione dell'iter volto all'affidamento del nuovo incarico relativo ad un periodo di mesi quattro, dal 1° luglio al 31 ottobre 2021;

-Ritenuto opportuno, in dipendenza di ciò, procedere ad una proroga tecnica di un mese dal 1° al 30 giugno 2021, nelle more che venga ultimato l'iter per l'affidamento del nuovo incarico;

-Dato atto che la spesa occorrente per l'esecuzione del servizio di che trattasi per il periodo 1°/30 giugno 2021 è pari ad € 7.930,00, I.V.A. al 22% inclusa (di cui € 6.500,00 per servizio ed € 1.430,00 per I.V.A. al 22%);

-Vista la legge 11 settembre 2020 n. 120 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, recante misure per la semplificazione e l'innovazione digitale" in cui all'art. 1, lett. a) è stabilito che è possibile procedere ad affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 75.000,00 euro fino al 31 dicembre 2021;

-Considerato che l'importo impegnato complessivamente per la ditta Multiservice S.r.l.s. è al di sotto dell'importo stabilito nella legge anzidetta;

-Richiamate le Linee Guida ANAC n. 4 del 26.10.2016 ed in particolare il punto 3.7, che prevedono misure derogatorie al principio di rotazione degli incarichi, considerando che il progetto di riferimento della prossima gara tramite cui individuare la nuova ditta non è ancora stato approvato dalla Giunta Municipale, che la società Multiservice S.r.l.s. ha effettuato il servizio in modo preciso e puntuale, che il servizio di pulizia degli immobili di pertinenza comunale non può essere interrotto al fine di garantire la salubrità e l'igiene dei locali sedi di uffici comunali e che, in ogni caso, è stato avviato l'iter, tramite mercato elettronico (ME.PA) per l'individuazione di una nuova ditta cui affidare l'incarico di che trattasi;

-Richiamati:

-l'art. 192 (comma 1) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale stabilisce che la stipula dei contratti deve essere preceduta da una determinazione a contrattare, indicante il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

-l'art. 32 (comma 2) del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi necessari del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

-Visto il D. Lgs n. 50/2016;

-Visto il D. Lgs n. 56/2017;

-Visto il TUEL 267/2000;

-Vista la Legge n. 241 del 07.08.1990;

-Visto il D. Lgs.33/2013;

-Visto lo Statuto del Comune di Lentini;

-Visto il codice CIG 7D331E7821 ;

DETERMINA

1)Di affidare, tramite una proroga tecnica per un periodo di un mese, dal 1° al 30 giugno 2021, l'esecuzione del servizio di pulizia degli immobili di pertinenza comunale alla società Multiservice S.r.l.s., con sede legale in via G. Di Vittorio n. 3 - Augusta (SR), la quale risulta in possesso di tutti i requisiti previsti per contrarre con le P.A., individuata mediante trattativa diretta sul ME.PA, nelle more che venga ultimato l'iter (avviato sempre tramite ME.PA) relativo all'individuazione di una nuova ditta;

2)Di dare atto che il costo complessivo per il periodo 1°/30 giugno 2021 sarà pari ad € 7.930,00, I.V.A. al 22% inclusa (di cui € 6.500,00 per servizio ed € 1.430,00 per I.V.A. al 22%);

3)Di impegnare la spesa occorrente pari ad € 7.930,00 sui seguenti capitoli si spesa, assegnati al sottoscritto Coordinatore con deliberazione di G.M. n. 13 del 29.01.2021:

-cap. 4810 per € 6.379,72, impegno _____ anno 2021;

-cap. 4811 per € 492,04, impegno _____ anno 2021;

-cap. 330 per € 1.058,24, impegno _____ anno 2021;

4)Di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi ex art. 6-bis della L. 241/90, come introdotto dalla Legge 190/2012 e come previsto dall'art. 9;

5)Di attestare che gli impegni di spesa del presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 della Legge n. 102/2009, secondo quanto stabilito dal punto 2 delle misure organizzative adottate con deliberazione di G.M. n. 75 del 19.04.2011 e nei limiti ivi previsti;

6)Di attestare, ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento determina un programma di pagamenti che risulta, altresì, compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno/pareggio di bilancio.

7)Di dare atto che, successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio Comunale, saranno assolti gli obblighi previsti dall'art. 37 del D. Lgs n. 33/2013 ai fini della pubblicità della presente procedura, sull'apposita sezione del siti internet dell'Ente, Amministrazione Trasparente.

8)Di dare atto che il presente provvedimento non implica frazionamento artificioso dell'appalto ai sensi dell'art. 35 del nuovo Codice.



Il Coordinatore del 3° Settore
ing. Bruno Zagami

Firmato digitalmente da

**BRUNO
ZAGAMI**

C = IT

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Trasmessa all'Ufficio Ragioneria in data 07.08.20202

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d. lgs n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del servizio finanziario

Firmato digitalmente da
SALVATORE SARPI

SerialNumber = TINIT-SRPSVT56B22M1000
C = IT
Data e ora della firma: 20/09/2021 11:22:29

Il presente atto ai sensi dell'art. 32, comma 5, della L. 69/2009 e s.m.i. è stato pubblicato all' Albo Pretorio del sito informatico del Comune www.comune.lentini.sr.it

dal _____ al _____

col n. _____ del Reg. pubblicazioni.

Lentini, _____

L'Addetto

!! CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

!!Il sottoscritto Segretario Generale su conforme relazione a fianco segnata certifica che copia della presente Determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune www.comune.lentini.sr.it

!! dal _____

!! al _____

!! per quindici giorni consecutivi – ai sensi dell'art.11 della l.r. 3/12/1991, n° 44 e che non sono pervenuti reclami.

!! dalla Residenza Municipale _____

!! IL SEGRETARIO GENERALE

!!



Delibera/Determina n° 72 del 27/05/2021

Richiamato il vigente regolamento interno di contabilità si attesta quanto segue:

Impegno	Descrizione Impegno	Capitolo	C. Bil.	Descrizione Capitolo	Impegno	Assestato	Dispon. Cap.
2021/1/610/1	Servizio di pulizia degli immobili di pertinenza comunale- Proroga tecnica 01/30 giugno 2021 alla società' Multiservice S.r.l. CIG: ZD331E7821	2021 - 4810/0	0106103	PULIZIA IMMOBILI COMUNALI	6.379,72	6.379,72	0,00
2021/1/611/1	Servizio di pulizia degli immobili di pertinenza comunale- Proroga tecnica 01/30 giugno 2021 alla società' Multiservice S.r.l. CIG: ZD331E7821	2021 - 4811/0	0106103	PULIZIA IMMOBILI COMUNALI	492,04	5.600,00	0,00
2021/1/612/1	Servizio di pulizia degli immobili di pertinenza comunale- Proroga tecnica 01/30 giugno 2021 alla società' Multiservice S.r.l. CIG: ZD331E7821	2021 - 330/0	0101103	PULIZIA IMMOBILI COMUNALI	1.058,24	2.590,00	0,00
Totale					7.930,00		

Ai sensi dell'articolo 151 4° comma del D.Lgs 267/2000, si attesta che gli impegni di cui sopra presentano le relative coperture finanziarie, ed il prospetto sopra esposto riproduce fedelmente la situazione alla data odierna degli impegni relativi all'anno in corso, ed è stato debitamente registrato.

COORDINATORE DEL 5 SETTORE

(Dott. Sarpi Salvatore)

Firmato digitalmente da

SALVATORE SARPI

Prot.n. 781 del 20/09/2021

SerialNumber = TINIT-SRPSVT56B22M1000
C = IT
Data e ora della firma: 20/09/2021 11:23:20

Il presente atto, ai sensi dell'art.32, comma 5, della L.69/2009 e s.m.i. è stato Pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune
www.comune.lentini.sr.it

dal 20 SET, 2021

al - 5 OTT, 2021

col N. 1422

Lentini, _____

**Il Responsabile uff. Protocollo
e Messi**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale su conforme relazione a fianco segnata,

CERTIFICA

che copia della presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

www.comune.lentini.sr.it dal 20 SET, 2021 al
5 OTT, 2021

_____ - per quindici giorni consecutivi - ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3/12/1991 n. 44 e che non sono pervenuti reclami

Lentini, li _____

IL Segretario Generale
