



Città di Lentini

Libero Consorzio Comunale di Siracusa

N.168 /Registro Generale del 22/03/2021

DETERMINA DEL COORDINATORE 4° SETTORE
N.06 DEL 19/03/2021

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PER IL COMPLETAMENTO E L'ASSOLVIMENTO DI VARI ADEMPIMENTI NORMATIVI DELLE FUNZIONI PUBBLICHE ESSENZIALI AI SENSI DELL'ART.36, c.2, lett.a) e c.6, DEL D.LGS 50/2016 – DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA. CIG Z9130FC9DA.



CITTA' DI LENTINI
(LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI SIRACUSA)

DETERMINA DEL COORDINATORE DEL 4° SETTORE

N. 6 DEL 19/03/2021

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PER IL COMPLETAMENTO E L'ASSOLVIMENTO DI VARI ADEMPIMENTI NORMATIVI DELLE FUNZIONI PUBBLICHE ESSENZIALI AI SENSI DELL'ART. 36 CO. 2, LETT. A) E CO. 6 DEL D. LGS. N. 50/2016 – DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA – CIG: Z9130FC9DA.

IL COORDINATORE DEL 4° SETTORE

PREMESSO CHE:

- il Consiglio Comunale con deliberazione n. 1 del 16 gennaio 2015 ha dichiarato il dissesto finanziario dell'Ente;
- a seguito della dichiarazione di dissesto finanziario da parte del Consiglio Comunale e fino alla conseguente adozione dell'ipotesi di bilancio riequilibrato, ai sensi dell'art. 250 D.Lgs. 267/2000, *"l'Ente locale non può impegnare per ciascun intervento somme complessivamente superiori a quelle definitivamente previste nell'ultimo bilancio approvato"* e che *"i relativi pagamenti in conto competenza non possono mensilmente superare un dodicesimo delle rispettive somme impegnagli, con esclusione delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimo"*;
- l'ultimo bilancio di previsione relativo all'anno 2013 è stato approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 68 il 16/12/2013;
- a tutt'oggi non risulta adottato il bilancio stabilmente riequilibrato;
- con Deliberazioni di Giunta Comunale n. 13 del 29/01/2021 sono state assegnate ai Coordinatori di Settore le somme per garantire i servizi indispensabili di cui al DM 28/05/1993;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n.17 del 30/01/2019 di ridefinizione della macrostruttura organizzativa dell'Ente e di assegnazione competenze e risorse umane, con la quale oltre alle attività istituzionali di gestione dei servizi finanziari, sono state assegnate al coordinatore del 5° settore, la Gestione dei servizi informativi - CED - Implementazione e gestione del sito Web istituzionale;

RAPPRESENTATA l'urgente esigenza di garantire all'intero ente un adeguato supporto per lo svolgimento delle seguenti rilevanti attività, la cui elencazione è meramente indicativa e non esaustiva, restando in capo alla ditta l'onere di altri adempimenti accessori e complementari a quelli sotto indicati:

- 1) Gestione portale web del comune di Lentini con inserimento giornaliero di tutti gli atti emessi dall'Amministrazione comunale;
- 2) Pubblicazione Albo Pretorio online;
- 3) Postmaster mail ordinaria dominio comune.lentini.sr.it e mail certificata con dominio pec.comune.lentini.sr.it;
- 4) Gestione portale Amministrazione Trasparente con inserimento di tutti gli atti previsti sulla trasparenza e prevenzione della corruzione;
- 5) Assistenza, supporto informatico e inserimento dati elezioni amministrative, politiche;
- 6) Creazione pagina tabellare per le pubblicazioni con riferimento alla legge 190/2012 e comunicazione all'ANAC;
- 7) Creazione pagina per la pubblicazione prevista dalla la L.R. n.11/2015 artt. 4 e 6;
- 8) Amministratore SGATE (bonus elettricità e gas);
- 9) Referente per l'Assistenza Maggiori programma "Protocollo Informatico", "Gestione online di Risorse dell'amministrazione e appuntamenti".
 - Amministratore SICRAWEB.
 - Gestione:
 - a) Creazione, permessi e sostituzione utenti;

- b) Organigramma: unità organizzative, funzione e amministrazione struttura;
 - c) Creazione utenze alle forze dell'ordine per accedere alla banca dati anagrafe del comune in seguito ad indagini giudiziarie;
 - Affari generali:
 - a) Gestione diretta casella PEC info@pec.comune.lentini.sr.it
 - b) Consultazione e interventi sulle PEC protocollo@pec.comune.lentini.sr.it;
 - c) Accettazione e rifiuto richieste di annullamento documenti protocollati;
 - Installazione del programma e formazione del personale (con notevole risparmio dell'Ente in termini economici e gestionali).
- 10) Referente per l'Assistenza Maggioli applicativi JDEMOS (Anagrafe, Elettorale, Stato Civile), JIRIDE (Albo Pretorio, Gestione documentale);
- 11) Referente per l'Assistenza Maggioli e Amministratore
<http://lentini.comune-online.it/web/servizi-demografici> (in fase di attuazione) portale per i cittadini residenti che possono accedere a:
- a) Certificazioni anagrafiche per sé e per i componenti del nucleo familiare;
 - b) autocertificazioni;
- 12) Referente per l'assistenza al programma di contabilità TINN software in modalità ASP- Application Service Provider di tutti i servizi applicativi via web basate su cloud (Aggiornamenti, configurazioni, Fattura elettronica...)
- 13) Referente per l'Assistenza Tecnica della gestione rete LAN e configurazione Protocollo Internet versione 4 (TCP/IPv4);
- 14) Fatturazione elettronica codice univoco UFE7BM (cod. univoco generale);
- 15) Servizio di assistenza e gestione software per lo Smart Working;
- 16) Servizio di assistenza tecnico informatico al personale impiegatizio;

PRECISATO che le attività offerte abbracciano un'ampia gamma nel settore dell'informatica con caratteristica di **esclusività** nella gestione dei vari adempimenti amministrativi e **dell'infungibilità** che deriva da ragioni di tipo tecnico, in quanto possibili altri fornitori sostitutivi, pur svolgendo attività similari, non sono uguali, in quanto la gestione delle molteplici procedure richiedono per la loro complessità tempi lunghi di apprendimento, generando un indubbio **lock-in**, in quanto l'apprendimento dei processi gestionali attraverso procedure diverse da quelle attuali richiede l'acquisizione di nuove conoscenze e professionalità il cui apprendimento, sarebbe lungo e complesso, non compatibile con le croniche carenze di organico dell'ente, con la pandemia in corso e la gestione del lavoro a distanza, oltre che paventare un certo aggravio dei costi;

VISTO l'art. 32 c.2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., che stabilisce il principio per cui ogni contratto dell'Amministrazione Pubblica deve essere preceduto da una determinazione a contrattare, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art.63, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., che disciplina l'affidamento mediante procedura negoziata di lavori, beni e servizi senza previa pubblicazione del Bando di gara, nonché il provvedimento ANAC del 13 settembre 2017 Pubblicato in Gazzetta Ufficiale n.248 del 23 ottobre 2017 "Linee guida n.8 recanti il ricorso a procedure negoziate senza previa pubblicazione di un Bando nel caso di fornitore e servizi ritenuti infungibili", in merito alla necessità che tali tipi di affidamento siano preceduti da un accertamento rigoroso sulla natura di infungibilità del prodotto/servizio;

PROSPETTATA l'esigenza indifferibile e urgente di prevenzione del rischio di danni gravi e certi all'Ente laddove il servizio di supporto, continuità, accessibilità e completezza richiesto non possa essere assicurato;

ATTESTATA l'urgenza e la necessità di rispettare la tempistica imposta dalla normativa per l'espletamento delle attività avanti menzionate, molte delle quali sono legate a funzioni istituzionali d'interesse pubblico;

REGISTRATO l'elevato grado di soddisfazione per il servizio in precedenza svolto dall'operatore, che in atto svolge i medesimi servizi;

ATTESO che i servizi sopra menzionati possono essere ricompresi tra quelli indicati nell'Allegato IX del D.lgs.n. 50/2016, per l'assenza di scelte parimenti valide;

RILEVATO che, ai sensi dell'art.26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

DATO ATTO che non sono attivate convenzioni Consip di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvisionamento;

CONSTATATO che la tipologia del servizio di cui necessita l'Ente è prevista nel Capitolato Tecnico del Bando del Me.PA. denominato "ICT 2009 Prodotti e Servizi per l'informatica e le telecomunicazioni";

ATTESO che la ditta PICCOLO Sebastiano è regolarmente iscritta al ME.PA. con catalogo attivo per tale iniziativa;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire il servizio per il periodo di 12 mesi;

RAVVISATA altresì che la possibilità di derogare alle normali procedure ad evidenza pubblica, mediante affidamenti con procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando, è consentita dal Codice dei contratti, quando ricorrono come nel caso in specie determinate circostanze: "Per i servizi e le forniture è possibile ricorrere ad una procedura negoziata *«qualora, per ragioni di natura tecnica o artistica ovvero attinenti alla tutela di diritti esclusivi, il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato»* (art. 57, comma 2, lettera b);

RITENUTO di poter procedere all'affidamento diretto del Servizio di Assistenza per il completamento e l'assolvimento di vari adempimenti normativi delle funzioni pubbliche essenziali" per il periodo di 12 mesi, previa "Trattativa diretta" utilizzando il Mercato elettronico della pubblica amministrazione Me.Pa., ai sensi dell'art.328 del D.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art.7 del d.l.52/2012, convertito in legge 94/2012 mediante OD;

RILEVATO che:

- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
- ai sensi dell'art.192 del d.lgs.n.267/2000, con l'esecuzione del contratto si intende garantire la continuità del servizio ed assistenza per il completamento e l'assolvimento di vari adempimenti normativi delle funzioni pubbliche essenziali del Comune di Lentini;
- il contratto verrà stipulato mediante Ordine di acquisto sul ME.PA.;

RIBADITO che l'affidamento diretto si rende necessario per assicurare la procedura più snella e semplificata in considerazione:

- a). della caratteristica di **esclusività** di gestione dei vari adempimenti amministrativi;
- b) della caratteristica dell'**infungibilità**, che deriva da ragioni di tipo tecnico, in quanto possibili altri fornitori sostitutivi, pur svolgendo attività similari, non sono uguali, in quanto la gestione delle molteplici procedure richiedono per la loro complessità tempi lunghi di apprendimento, generando un indubbio **lock-in**, in quanto l'apprendimento dei processi gestionali attraverso procedure diverse da quelle attuali richiede l'acquisizione di nuove conoscenze e professionalità il cui apprendimento, sarebbe lungo e complesso, non compatibile con le croniche carenze di organico dell'ente, con la pandemia in corso e la gestione del lavoro a distanza;
- c) la concorrenza di Legge concernente l'erogazione dei servizi istituzionali;
- d) la tipicità del servizio da affidare;

STABILIRE che:

- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) e comma 6 del D.Lgs 50/2016 ;
- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di fornire un supporto tecnico informatico per tutti gli uffici dell'ente;
- l'oggetto del contratto è il completamento e l'assolvimento di adempimenti di legge di funzioni pubbliche essenziali e sarà sottoscritto nella forma di Ordine Telematico di Acquisto dal portale del Me.Pa., generato automaticamente dalla piattaforma;
- le clausole essenziali del contratto e la forma che lo stesso assumerà sono quelle indicate dalle regole di E-Procurement;
- ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241, non si rinviene nel presente provvedimento una situazione di conflitto d'interesse, anche potenziale, che imporrebbe dovere di astensione in capo al responsabile del procedimento competente all'adozione dell'atto medesimo, tanto, in ottemperanza, altresì al disposto di cui all'art. 6 del "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" adottato con D.P.R. n. 62/2013;
- il CIG n. **Z9130FC9DA** è stato assunto per la presente procedura;
- il DURC regolare prot. n. INPS_24144323 del 10/12/2020;
- al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

DATO ATTO che a seguito di Trattativa Diretta n. 1636820 condotta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), l'operatore economico ditta PICCOLO Sebastiano - C.F.: PCC SST63L21 C351T - P. IVA: 01529150896 (operatore soggetto ai fini I.V.A. alla legge n. 190/2014 e s.m.i.), iscritto presso la C.C I.A.A. di Siracusa

al R.E.A. n. 142264, avente sede in via Eschilo, 96016 Carlentini, ha offerto il servizio per l'importo di €. 19.700,00;

VISTI:

- il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18.08.2000, ed in particolare gli artt.107 e 192;
- il Regolamento di attuazione del Codice dei contratti ed in particolare l'art.328 che fissa le regole di funzionamento del Mercato Elettronico;
- il d.lgs.n.81/2008 e, in particolare, l'art.26;
- la legge 123/2007;
- la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici n.3 del 5.3.2008;
- il d.lgs.n. 50/2016 codice Appalti, ed in particolare gli articoli 36 e 57;
- l'art.26 della legge 488/1999;
- il d.P.R.28 dicembre 2000, n.445;

RITENUTA la propria competenza ad emanare la presente determina, ai sensi dell'art. 51 L.142/90 ed ai sensi dell'art. 6 della L. 127/97, recepiti in Sicilia con L.R. n. 23/98, ed al Decreto del Sindaco n. 1 del 29/01/2021 di conferma incarichi ai Coordinatori di Settore sino al 31/12/2021;

CONSIDERATO che il presente provvedimento rientra nella sfera di competenza dirigenziale ex art. 107 del d.to lgs. 267/2000,

DETERMINA

- A) DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e comma 6, del D.Lgs. 50/2016, mediante stipula contratto per Trattativa Diretta con un unico Operatore Economico n. 1636820, alla ditta PICCOLO Sebastiano, C.F.: PCC SST63L21 C351T - P. IVA: 01529150896 (operatore soggetto ai fini I.V.A. alla legge n. 190/2014 e s.m.i.), iscritto presso la C.C.I.A.A. di Siracusa al R.E.A. n. 142264, avente sede in via Eschilo, 96016 Carlentini, per 12 mesi, il servizio di "Assistenza per il completamento e l'assolvimento di vari adempimenti delle funzioni pubbliche essenziali" operatore iscritto al ME.PA. relativamente all'iniziativa "Servizi per l'Information & Communication Technology", per l'importo complessivo di €. 19.700,00;
- B) DI DISPORRE che i pagamenti saranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate sulla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- C) DI DARE ATTO che la ditta affidataria sarà informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
- D) DI DARE ATTO dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente;
- E) DI DARE ATTO che sussistono le motivazioni per derogare al principio di rotazione per le motivazioni indicate nella narrativa del presente atto;
- F) DI IMPEGNARE, sentito il coordinatore del 5° settore, cui la somma è stata assegnata con determina di assegnazione PEG, la spesa complessiva annua di €. 19.700,00 sul bilancio esercizio 2021 al cap. 2191;
- G) Di dare atto dell'assenza di conflitto di interessi ex art. 6-bis della L.241/90, come introdotto dalla L.190/2012 e come previsto dall'art. 9 del Piano Anticorruzione dell'Ente;
- H) Di Dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione internet "Amministrazione trasparente".-

COORDINATORE DEL 4° SETTORE
Dott. Salvatore Lombardo



VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Coordinatore del 5° Settore - Responsabile del Servizio Finanziario, riguardo alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia:

PARERE FAVOREVOLE.

Il Coordinatore del 5° Settore
Responsabile del servizio finanziario
Dott. Salvatore Sarpi

Firmato digitalmente da
SALVATORE SARPI

SerialNumber = TINIT-SRPSVT56B22M1000
C = IT
Data e ora della firma: 19/03/2021 13:48:47



19/03/2021

COMUNE DI LENTINI
(Esercizio 2021)

Page 1 of 1

Attestazione n° 161

Impegno Definitivo**Impegno:** 2021/1/143/1 del 19/03/2021**Delibera/Determina:** n° 6 del 19/03/2021**Codice CIG:** Z9130FC9DA **Codice CUP:****Centro Resp.:** 4**Prop.:** 4**PdC Imp.:** 1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni**Esecutività:** ESECUTIVA**Importo:** 19.700,00**Oggetto:** Affidamento del servizio di ass. per il completamento e l'assolvimento di vari adempimenti normativi delle funzioni pubbliche essenziali ai sensi dell'art. 36 co 2, lett. A) e co. 6 del D.LGS n. 50/2016 - Determina a contrarre semplificata - CI**Castelletto disponibilità al 19/03/2021**

Anno	Capitolo	Art.	Cod. bilancio	Descrizione
2021	2191	0	0103103	CED - Prestazione di servizi vari
Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione		
Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato		
Titolo	1	Spese correnti		
Macroagg.	03	Acquisto di beni e servizi		
PDC	1.03.02.19.001			

Dati Capitolo

Stanziamiento iniziale	Variazione (+)	Variazione (-)	Assestato
34.885,73	0,00	0,00	34.885,73
Impegni prenotati	Impegni definitivi	Presente impegno	Disponibilità
0,00	25.156,88	19.700,00	9.728,85

Finanziamento

Ai sensi dell'articolo 151 4° comma del D.Lgs 267/2000, si attesta che l'impegno di cui sopra presenta la relativa copertura finanziaria, ed il prospetto sopra esposto riproduce fedelmente la situazione alla data odierna degli impegni relativi all'anno in corso, ed è stato debitamente registrato.

COORDINATORE DEL 5 SETTORE

(Dott. Sarpi Salvatore)

Firmato digitalmente da

SALVATORE SARPI

SerialNumber = TINIT-SRPSVT56B22M1000

C = IT
Data e ora della firma: 19/03/2021 13:52:44

Prot.171/Bil del 19/03/2021

Il presente atto, ai sensi dell'art.32, comma 5, della L.69/2009 e s.m.i. è stato Pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune www.comune.lentini.sr.it

dal 12 2 MAR 2021

al 6 APR 2021

col N. 395

Lentini, _____

**Il Responsabile uff. Protocollo
e Messi**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale su conforme relazione a fianco segnata,

CERTIFICA

che copia della presente determina è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

www.comune.lentini.sr.it dal 12 2 MAR 2021 al

6 APR 2021 - per quindici giorni consecutivi - ai sensi dell'art. 11 della L.R. 3/12/1991 n. 44 e che non sono pervenuti reclami

Lentini, li _____
IL Segretario Generale