



# COMUNE DI LENTINI

(Libero Consorzio Comunale di Siracusa)

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 35 data 25.03.2022

**OGGETTO:** REGOLAMENTO PER LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE - AMMONTARE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DEI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA.

L'anno duemilaventidue il giorno 25 del mese di MARZO alle ore 15.25 e segg., nell'aula delle adunanze, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Sigg.

	P	A	
1. LO FARO Rosario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sindaco
2. LA FERLA Cirino	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
3. PUPILLO Vincenzo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
4. CUNSOLO Maria	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore
5. STUTO Cristina	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Assessore
6. CARDILLO Carlo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Assessore

05 01

Assiste il Segretario Generale, dott.ssa Anna Giunta. Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 53 della L. n. 142/90, recepita con L.R. n. 48/91 e successive modificazioni;

Con voti unanimi favorevoli,

### DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti: (1)

aggiunte/integrazioni (1) ...

DELIBERARE COME DA ALLEGATO

modifiche/sostituzioni

(1)

con separata unanime votazione; potendo derivare all'Ente danno nel ritardo della relativa esecuzione, stante l'urgenza, dichiarare la presente delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 44/91.(1)

con separata unanime votazione, dichiarare la presente immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art 12, comma 2° della L.R. 44/91. (1)

(1) Segnare con X le parti deliberate e depennare le parti non deliberate. B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorquando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

**OGGETTO:** Regolamento per la graduazione delle posizioni organizzative. –  
Ammontare della retribuzione di posizione dei titolari di posizione organizzativa.

Proponente

Redigente:



## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Premesso che:

- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 145/2021 è stata approvata la nuova struttura organizzativa di massima dimensione dell'Ente con la quale, tra l'altro, sono stati stabiliti i contenuti e le competenze assegnate;
- Con decreti sindacali nn. 1-2-3-4-5-6-7- del 17/01/2022 e nn.12-13-14 del 15/02/2022, previo avviso, sono stati individuati i Coordinatori di settore con attribuzione dei poteri di cui agli artt. 107 e 109 TUEL ;
- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 3/2022 sono state assegnate le risorse umane ai vari settori;
- Con deliberazione di G.M n. 5 del 08/02/2022 la Giunta Comunale ha assegnato le risorse finanziarie ai coordinatori per garantire i servizi indispensabili per l'anno 2022;

Richiamato il Regolamento Comunale per la graduazione delle Posizioni Organizzative e la valutazione della performance approvato con deliberazione di G.M n. 1 /2016 che attribuisce alla Giunta Comunale la competenza ad effettuare la ponderazione delle posizioni avvalendosi dell'operato del Nucleo di Valutazione che procede in applicazione dei criteri e dei fattori descritti nell'alt 2 comma 1 lett. A e B del regolamento;

Visto il Verbale n. 6 del 04/03/2022, con il quale il Nucleo di Valutazione , nei modi e termini previsti nel suddetto regolamento, attribuisce un punteggio ponderato a ciascun settore rinviando alle determinazioni della giunta comunale l'ammontare della retribuzione di posizione attribuibile all'interno delle forcelle retributive determinate dal regolamento stesso;

Rilevato che ai sensi del comma 4 dell'alt. 2 del vigente regolamento , a ciascuna posizione organizzativa , sulla scorta del punteggio attribuito dal Nucleo ai fattori di valutazione, spetta un compenso che varia tra un valore minimo e massimo nell'ambito degli importi stabiliti dal contratto nazionale di lavoro comparto regioni /autonomie locali pro-tempore ;

Richiamato l'art. 15 del CCNL 21/5/2018 commi 1 e 2 che disciplina il trattamento accessorio del personale di categoria D Titolare di Posizione Organizzativa composto dalla retribuzione di posizione e di risultato, la prima nella misura che varia da un minimo di cinquemila euro ad un massimo di sedicimila euro annui lordi per tredici mensilità sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa ( comma 2) e la seconda con una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento( comma 4);

**Richiamato** il limite introdotto dall'art. 23 del Dlgs 75/2017 in base al quale il tetto di spesa per il trattamento accessorio delle posizioni organizzative non può essere superiore al tetto di spesa dell'anno 2016 e che in ogni caso le determinazioni che assumerà la giunta comunale non potranno superare tale;

**Ritenuto**, ai sensi dell'art. 2 comma 4 del vigente regolamento, che la Giunta Comunale deve assumere le proprie determinazioni in ordine all'ammontare delle retribuzioni di posizione dei Coordinatori di Settore a seguito dei Decreti Sindacali (n.n 1-2-3-4-5-6-7- e nn. 12-13-14 );

**Preso atto che:**

- il Coordinatore del 5° Settore in posizione di comando (IN) - (delibera G.M. n. 204/2021) è utilizzato per n.20 ore settimanali in convenzione con il Comune di Sant'Agata li Battiati;
- il Coordinatore del 7° Settore in posizione di comando (out) - (delibera G.M. n. 135/2021) è

- utilizzato per n.18 ore settimanali in convenzione con il Comune di Militello in val di Catania;
- per il Coordinatore del 8° Settore in posizione di comando (OUT) - (delibera G.M. n. 130/2021) è utilizzato per n.27 ore settimanali in convenzione con il Comune di Forza D'Agrò;

### **PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE**

Sulla scorta delle premesse che qui si intendono integralmente richiamate

Di assumere le proprie determinazioni in ordine all'ammontare della retribuzione di posizione dei Coordinatori di Settore a seguito di nomina i con Decreti Sindacali nn. 1-2-3-4-5-6-7 del 17/01/2022 - e nn. 12-13-14 del 15/02/2022 con decorrenza dal 18 gennaio 2022 e per un anno, valutati gli obiettivi in corso di formalizzazione e tenendo conto della pesature effettuata dal Nucleo di Valutazione con verbale n. 6/2022.

Di determinarsi per la fattispecie di cui al punto precedente anche in ordine alla gestione in convenzione con i Comune di Sant'Agata Li Battiati del coordinatore del 5° settore, del Coordinatore del 7° Settore in convenzione con il Comune di Militello in Val di Catania e del Coordinatore 8° Settore in convenzione con il Comune di Forza D'Agrò per l'eventuale applicazione dell'art. 17 comma 6 del CCNL 21/05/2018 nel rispetto di quanto previsto dall'art. 23 del Dlgs 75/2017.

Di trasmettere la presente deliberazione ai Coordinatori di Settore e al Nucleo di valutazione.

## PARERI

allegati alla proposta di Delibera n. 11 del 22/03/2022

**oggetto:** Regolamento per la graduazione delle posizioni organizzative- Ammontare delle retribuzioni di posizione dei titolari di posizione organizzativa

### VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

Il Coordinatore del 1° Settore in ordine alla regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs 267/2000 rilascia

PARERE FAVOREVOLE

22.03.2022

Il Coordinatore del 1° Settore



### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e del relativo regolamento comunale dei controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente,

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del Servizio Finanziario



La Giunta Comunale , vista la proposta n. 11 del 22/03/2022 al fine dell'ammontare della retribuzione di posizione dei coordinatori di settore a seguito di nomina con i Decreti Sindacali nn. nn. 1-2-3-4-5-6-7 del 17/01/2022 - e nn. 12-13-14 del 15/02/2022 con decorrenza dal 18 gennaio 2022 per un anno, valutati gli obiettivi in corso di formalizzazione e tenendo conto della pesature effettuata dal Nucleo di Valutazione con verbale n. 6/2022, si **determina come segue:**

**Settore 1° € 13.800/00**

**Settore 2° € 13.000/00**

**Settore 3° € 13.500/00**

**Settore 4° € 12.500/00**

**Settore 5° € 9.600/00**

**Settore 6° € 11.100/00**

**Settore 7° € 8.100/00**

**Settore 8° € 10.500/00**

**Settore 9° € 9.500/00**

sempre nei limiti previsti dal comma 2 dell'art. 15 del CCNL 21/5/2018 comparto Funzioni Locali.

Ai coordinatori del 5°- 7° e 8° settore utilizzati in convenzione rispettivamente con i comuni di Sant'Agata Li Battiati e Militello Val di Catania e Forza D'Agrò, **la Giunta si determina** confermando la retribuzione di posizione scaturente dalla pesatura di cui al verbale del Nucleo di Valutazione n. 6/2022 con una maggiorazione del 30 % ai sensi dell' articolo 17 comma 6 del CCNL 21/5/2018. rapportata alle ore di utilizzo con effetto immediato.

Dare atto del rispetto del limite di cui all'art. 23 comma 2 del Dlgs 75/2016.

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta imputazione e relativa capienza, nonché la copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della L.R. n. 44/91 e successive modificazioni, ai seguenti capitoli:

Capitolo	Codice/Intervento	Gestione	Previsione	Impegni ad oggi	Disponibilità
.....	.....	comp./res. 200..	€ .....	€ .....	€ .....
.....	.....	comp./res. 200..	€ .....	€ .....	€ .....
.....	.....	comp./res. 200..	€ .....	€ .....	€ .....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Li, .....

Il presente verbale dopo la lettura si sottoscrive

**L'ASSESSORE ANZIANO**

*[Signature]*

**IL SINDACO**

*Mario Lofero*



**IL SEGRETARIO GENERALE**

*[Signature]*

È copia conforme per uso amministrativo

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Li, .....

La presente deliberazione è stata trasmessa per l'esecuzione all'ufficio ..... con prot. n. ....

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA**

Li, .....

Si attesta che il presente atto, ai sensi dell'art.32, comma 5, della L.69/2009 e s.m.i. è stato pubblicato all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune

[www.comune.lentini.sr.it](http://www.comune.lentini.sr.it) al n. .... in data **28 MAR 2022**

e che avverso il presente atto, nel periodo dal **28 MAR 2022** al **12 APR 2022**, non sono pervenuti reclami e/o opposizioni.

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO PROTOCOLLO**

Li, .....

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Responsabile del servizio protocollo, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del sito informatico del Comune [www.comune.lentini.sr.it](http://www.comune.lentini.sr.it) dal **28 MAR 2022** al **12 APR 2022** a norma dell'art. 197 del vigente O.EE.LL. e che contro la stessa – non – sono stati presentati reclami.

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Li, .....

La presente delibera è divenuta esecutiva in data **25.03.22** ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. n.44/91

Li **25.03.22**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

*[Signature]*  
**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Dott.ssa Anna Giulia)

