

TIMBRO PROTOCOLLO GENERALE	TIMBRO PROTOCOLLO URBANISTICA
----------------------------	-------------------------------

APPLICARE 1
MARCA DA BOLLO
DA € 14,62

Al Sig. Sindaco del Comune di Lentini
(Settore Urbanistica - Edil. Privata)

OGGETTO: Richiesta autorizzazione per "passo carrabile" già esistente.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____)
il _____ e residente in _____ nella Via _____ n° _____,
nella qualità di ⁽¹⁾ _____ del locale destinato a ⁽²⁾ _____
che ha ingresso da Piazza/Cortile/Largo/Via _____ n° _____
riportanto all'Agenzia del Territorio al Foglio _____ Particella _____ sub _____,

CHIEDE

- l'autorizzazione per un passo carrabile, ai sensi del D. L.vo 30/04/1992 n°285 art. 22 comma 3 e nel rispetto del vigente Regolamento Comunale approvato con Deliberazione del C.C. n°3/2009;
- il rilascio del cartello PASSO CARRABILE così come stabilito dal D.P.R. 16/12/1992 n°495 art. 120 comma 1 lett. e.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o di uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n°445 del 28/12/2000, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n°445 del 28/12/2000,

DICHIARA

- a) che l'accesso carrabile in oggetto è stato realizzato conformemente a quanto previsto da:
(barrare con una X la voce corretta e completare con i dati mancanti)
- Autorizzazione Edilizia Prot. n° _____ del _____
- Concessione Edilizia P.E. n° _____/____ repertorio n° _____ del _____
- Licenza Edilizia P.E. n° _____/____ repertorio n° _____ del _____
- altro (specificare) _____
- b) di essere consapevole che qualora l'accesso non fosse stato realizzato nel rispetto delle norme urbanistiche, incorrerà nelle sanzioni previste per le opere realizzate abusivamente;
- c) che il passo carrabile per il quale si chiede l'autorizzazione è largo m _____,____ (misurato da dove inizia l'alterazione del marciapiede) ed è distante m _____,____ dalla più vicina intersezione stradale (via _____);
- d) di impegnarsi a pagare annualmente il canone dovuto.

¹ Indicare se la richiesta viene avanzata dal proprietario, comproprietario, locatario, usufruttuario, comodatario, amministratore di condominio, ecc.. (Nel caso di richiesta presentata dall'Amministratore di Condominio è necessario allegare all'istanza anche la copia del verbale dell'assemblea condominiale di nomina dell'amministratore).

² Indicare la destinazione d'uso reale, accertandosi che sia corrispondente con la destinazione d'uso a suo tempo autorizzata dal Comune.

ALLEGATI alla presente istanza:

- foto del piano terra dell'immobile con l'accesso per il quale si chiede l'autorizzazione del passo carrabile;
- copia del titolo di disponibilità del locale per il quale si chiede l'autorizzazione al passo carrabile; ⁽³⁾
- visura e planimetria catastale, in corso di validità;
- attestazione di versamento di € 30,00 effettuato sul c.c.postale n°11657962 intestato a Comune di Lentini o tramite versamento presso la Tesoreria comunale (Banca UGF – UNIPOL), avente per causale "diritti di istruttoria passo carrabile";
- copia del tesserino del codice fiscale (o della tessera sanitaria con codice fiscale).

Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, rese nel contesto della presente domanda, ai sensi del D.P.R. n°445/2000, allega copia fotostatica del seguente documento d'identità e/o di riconoscimento in corso di validità ⁽⁴⁾ _____ n° _____ rilasciato da _____ in data _____ .

Lentini, _____

Distintamente

(firma)

³ Titolo di proprietà, contratto di locazione, contratto di comodato d'uso, o altro titolo attestante un diritto reale di godimento.

⁴ Indicare se: Carta d'identità, Patente di Guida (solo se rilasciata dal Prefetto), Porto d'Armi, ecc., ed allegarne una fotocopia.