



COMUNE DI LENTINI

Provincia di Siracusa

DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE (nominata con D.P.R. 23.02.2015, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs n. 267100)

N. 5 DEL 20.07.2016

Oggetto: CONFERIMENTO INCARICO COLLABORAZIONE ESTERNA A NORMA DELL'ART. 253 COMMA 3 DEL TESTO UNICO 267/2000 AL DOTT. FORTUNATO PITROLA PER IL PERIODO LUGLIO DICEMBRE 2016.

L'anno duemilasedici il giorno venti del mese di luglio alle ore 17,00 e segg., nei locali dell'Ente si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata, con D.P.R del 21.05.2015 su proposta del Ministro dell'Interno, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs n. 267100, con l'intervento dei signori

COMPONENTI LA COMMISSIONE	PRESENTE	ASSENTE
PETROLO dott.ssa CARMELA	X	
D'ARRIGO dott. ALBERTO	X	
TROVATO dott. GIOVANNI	X	

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Premesso che:

- con deliberazione consiliare n.1 del 16.1.2015, immediatamente esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Lentini;
- con Decreto del Presidente della Repubblica in data 21 maggio 2015 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'ente;
- in data 9 giugno 2015 il suddetto decreto è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo Straordinario di Liquidazione;
- ai sensi dell'art. 252, comma 2, del D.Lgs. n. 267/00 e del D.P.R. n. 378/93, l'Organo Straordinario di Liquidazione si è insediato entro cinque giorni dalla notifica del decreto di nomina e precisamente il 11/06/2015;

Visti:

il D. Lgs 18.08.2000, n. 267;
il D.P.R. 24.08.1993, n. 378;

Visto, in particolare, l'articolo 253 comma 3 del D.Lgs. n.267/2000 in virtù del quale l'Organo straordinario di liquidazione può auto organizzarsi e, per motivate esigenze, dotarsi di personale, acquisire consulenze e attrezzature le quali, al termine dell'attività di ripiano dei debiti rientrano nel patrimonio dell'ente locale;

Preso atto della particolare complessità della gestione liquidatoria, per quanto emerso allo stato degli atti, e della necessità di completare la valutazione delle istanze di ammissione al passivo;

Preso atto della necessità di dotarsi di adeguato supporto tecnico in relazione alla verifica della corretta quantificazione della massa passiva e alla definizione e acquisizione della massa attiva;

Ritenuto opportuno, per la particolare situazione riscontrata, in riferimento alle complesse ed insolite vicende gravanti sull'Ente e direttamente influenti sulla definizione della massa passiva, nonché alla conseguente necessità di un apporto specialistico in merito alla determinazione della massa attiva, avvalersi dell'ausilio di un collaboratore in possesso di professionalità e competenza nello specifico settore delle autonomie locali che, nel contempo, riscuota l'incondizionata fiducia dell'O.S.L., così da poterlo utilmente coadiuvare e supportare nelle attività strettamente connesse alla propria funzione;

Rilevata, pertanto, la necessità di avvalersi di apposita, indispensabile e qualificata collaborazione esterna in grado di supportare l'attività di questo Organo Straordinario di liquidazione;

Accertata la disponibilità del dott. Fortunato Pitrola, Funzionario contabile di cat. D3, in atto in servizio presso il Comune di Campobello di Licata nella qualità di Responsabile del Settore Finanziario e Tributi;

Preso atto del curriculum vitae del dott. Fortunato Pitrola, allegato alla propria precedente Deliberazione n. 5/2015, dal quale si evince la specifica competenza tecnica dello stesso e l'esperienza maturata nella gestione contabile degli Enti Locali;

Vista l'autorizzazione all'espletamento dell'incarico rilasciata dal Sindaco del Comune di Campobello di Licata con nota prot. n. 9480 del 13.08.2015, ai sensi dell'art. 53 comma del D.Lgs. n. 267/2000;

Persistendo le motivazioni di cui alle precedenti Deliberazioni di incarico;

all'unanimità dei presenti

DELIBERA

di **CONFERIRE** al dott. Fortunato Pitrola, nato a Caltanissetta il giorno 11.06.1965, codice fiscale PTR FTN 65H11 B429D, Funzionario contabile di cat. D3, in atto in servizio presso il Comune di Campobello di Licata nella qualità di Responsabile del Settore Finanziario, specifico incarico professionale per il supporto consulenziale alle attività di questo Organo Straordinario di Liquidazione, per le finalità espresse in premessa, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del disciplinare e fino al 31.12.2016;

di **CORRISPONDERE** al dott. Fortunato Pitrola, per l'espletamento dell'incarico, il corrispettivo di euro mille (euro 1.000,00) lordi mensili, oltre oneri previdenziali a carico della gestione liquidatoria;

di **RICONOSCERE** allo stesso il rimborso delle spese sostenute, debitamente documentate e il rimborso delle spese chilometriche di percorrenza in misura pari a 1/5 del costo della benzina, salvo diversa disposizione normativa;

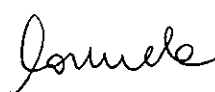
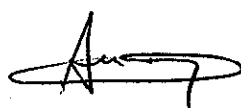
di **RISERVARSI**, al permanere dei presupposti ovvero per sopravvenute esigenze, la facoltà di rinnovare il presente incarico per successivi periodi;

di **DARE ATTO** che l'incarico ha natura di prestazione autonoma e, ai sensi e per gli effetti degli artt. 2222 e segg. del Codice Civile, trattasi di prestazione di natura intellettuale e senza vincolo di subordinazione;

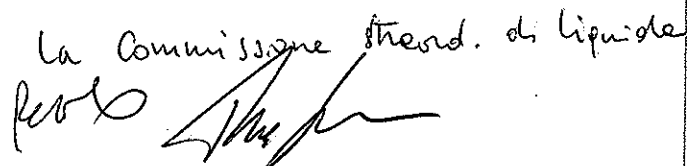
di **AUTORIZZARE** il Presidente dell'O.S.L. a sottoscrivere il relativo disciplinare di incarico che qui contestualmente si approva secondo lo schema allegato;

di **DICHIARARE** la Deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4 comma 6 del D.P.R. 24.08.1993 n. 378;

di **TRASMETTERE** copia della presente Deliberazione al Comune di Lentini per gli adempimenti consequenziali.



La Commissione Straord. di liquidazione





COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE (nominata con D.P.R. 23.02.2015, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs n. 267100).

DISCIPLINARE DI INCARICO PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO DELL'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE PER L'ESPLETAMENTO DEI COMPITI INERENTI ALLA GESTIONE DELLA LIQUIDAZIONE.

L'anno duemilasedici, il giorno venti del mese di luglio, in Lentini presso la sede municipale,
TRA

la Commissione Straordinaria di Liquidazione, rappresentata dal Presidente, dr.ssa Carmela Petrolo, domiciliata per la carica presso la Residenza Municipale del Comune di Lentini, da una parte;

E

Il dott. Fortunato Pitrola, nato a Caltanissetta il giorno 11.06.1965, codice fiscale PTR FTN 65H11 B429D, dall'altra:

Premesso che:

- con deliberazione consiliare n 1 del 16 Gennaio 2015, immediatamente esecutiva ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario del Comune di Lentini (SR);
- con D.P.R. in data 21 Maggio 2015 è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- in data 9 giugno 2015 il richiamato decreto presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo Straordinario di liquidazione: Dott.ssa Carmela Petrolo, Dr. Alberto D'Arrigo e Dr. Giovanni Trovato;
- ai sensi dell'articolo 252, comma 2, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000. n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, in data 11 giugno 2013 detto Organo si è regolarmente insediato presso il Comune di Lentini eleggendo quale presidente la dott.ssa Carmela Petrolo;
- per la gestione della liquidazione, l'Organo Straordinario, ai sensi della vigente normativa in materia di dissesto degli enti locali (art. 253 del D.lgs n. 267/2000), può auto organizzarsi e per motivate esigenze, dotarsi di personale ed acquisire consulenze, nonché incaricare professionisti o funzionari pubblici, con oneri a carico della gestione di liquidazione;
- in considerazione del persistere della particolare situazione riscontrata, sin dall'atto dell'insediamento è apparso opportuno, all'O.S.L., avvalersi dell'ausilio di un collaboratore in possesso di professionalità, competenza ed esperienza maturate nello specifico settore finanziario delle autonomie locali, che, nel contempo, riscuota l'incondizionata fiducia dell'O.S.L. sì da poterlo utilmente coadiuvare e supportare nelle attività strettamente connesse alla propria funzione per un efficace espletamento;
- con deliberazione dell'Organismo Straordinario di Liquidazione di data odierna, esecutiva, è stato conferito, al dott. Fortunato Pitrola specifico incarico per coadiuvare e supportare l'O.S.L. "nei compiti inerenti per le finalità ivi previste";

Si conviene quanto segue:

Art. 1 (Oggetto dell'incarico).

L'incarico di che trattasi ha per oggetto l'espletamento di attività di supporto dell'O.S.L. nell'intera gestione della liquidazione, richiedendo l'apporto di esperienza, professionalità e competenza maturate nello specifico settore delle autonomie locali ed altresì nella definizione della massa passiva e attività di propria competenza. L'incarico, che non comporta rapporto di impiego subordinato né di collaborazione coordinata e continuativa ha natura di lavoro autonomo e per quanto non previsto dal presente atto, è regolato dalle norme di cui al titolo III, libro V del Codice Civile.

Art. 2 (Modalità di esecuzione dell'incarico).

L'incaricato per l'organizzazione del proprio servizio può avere libero accesso ai locali dell'Ente e può avvalersi della collaborazione dei responsabili dei competenti servizi comunali.

L'incaricato, nell'esercizio della sua attività, è tenuto alla esecuzione contrattuale secondo buona fede e con la massima diligenza (art. 1375 ce).

All'incaricato è fatto divieto di utilizzo, senza previa autorizzazione del committente, di documentazioni e di ogni altra notizia ed informazione, acquisite durante il rapporto di collaborazione in oggetto, per fini diversi dallo svolgimento della prestazione in questione.

Art.3 (Luogo di esecuzione).

Le attività di cui al precedente art. 1 verranno espletate presso la sede del Comune di Lentini ovvero per quanto riguarda l'attività consulenziale anche da remoto a mezzo supporti elettronici.

Art. 4 (Durata dell'incarico).

L'incarico di cui al presente atto avrà durata a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare e fino al 31 dicembre 2016, con possibilità di ulteriore incarico sulla base delle necessità dell'Organo Straordinario di Liquidazione.

Art.5 (Compenso).

Il compenso lordo, per le prestazioni previste al precedente art. 1, viene fissato in euro mille // 00 (euro 1.000,00) mensili, oltre oneri previdenziali, ed è posto per intero a carico della gestione liquidatoria; inoltre si stabilisce di riconoscere all'incaricato il rimborso delle spese sostenute, debitamente documentate, nonché il rimborso delle spese chilometriche di percorrenza in misura pari ad un quinto del costo della benzina, salvo diversa disposizione normativa.

Il compenso sarà corrisposto, previa presentazione di apposita documentazione per prestazione di lavoro autonomo.

Art. 6 (Risoluzione e recesso dal contratto).

Il presente contratto potrà essere risolto di diritto, senza preavviso per gravi inadempienze o per sopravvenuta impossibilità. Nulla è dovuto all'incaricato in conseguenza della suddetta risoluzione anticipata, salvo il rimborso delle spese sostenute ed il compenso relativo all'attività già svolta.

Ciascuna delle parti potrà, inoltre con preavviso scritto di almeno 15 giorni recedere unilateralmente dal contratto. Resta fermo il riconoscimento all'incaricato delle spese sostenute ed il compenso relativo all'attività già svolta al momento dell'interruzione del rapporto.

Art. 7 (Controversie).

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti, in relazione all'applicazione del presente disciplinare, è competente esclusivamente l'Autorità Giudiziaria.

E', in ogni caso, escluso il lodo arbitrale.

Art. 8 (Rispetto codice di comportamento e piano anticorruzione).

L'incaricato si obbliga a segnalare tempestivamente ogni situazione, di fatto o di diritto, sopravvenuta che determini la modificazione delle dichiarazioni rese all'atto del conferimento dell'incarico in materia di insussistenza di cause di inconferibilità, incompatibilità e/o di ricorrenza di situazioni di conflitto di interessi anche potenziale, con conseguente diritto dell'O.S.L. di esercitare il recesso immediato dalla presente convenzione.

Con la sottoscrizione della presente l'incaricato dichiara di conoscere e accettare il codice di comportamento generale dei pubblici dipendenti e di conformarsi ad esso nei limiti di compatibilità del presente incarico a pena di decadenza ipso iure dallo stesso.

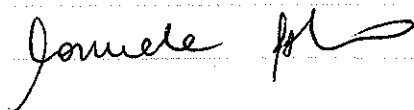
L'incaricato dichiara altresì di conoscere e di conformarsi alle misure del Piano triennale di prevenzione della corruzione, afferenti lo svolgimento del presente incarico, al momento vigente nel Comune di Lentini, a pena di decadenza ipso iure dal presente incarico.

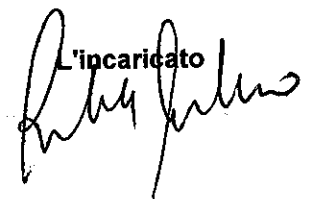
Art. 9 (Norme finali).

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità di espletamento in esso richiamate o contenute e vale anche come comunicazione del conferimento dell'incarico.

Ogni eventuale modifica e/o integrazione del presente contratto dovrà essere espressamente concordata per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola che si intende modificare e/o integrare.

La Commissione Straordinaria di Liquidazione



L'incaricato


La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio al n. 887 dal 22 LUG. 2016

al 6 AGO. 2016 per 15 giorni consecutivi.

Lentini, li _____

Il Resp. Albo Pretorio On Line

IL Segretario Generale
Dott.ssa Anna Giunta



E' copia conforme al suo originale
per la pubblicazione.

Lentini:.....22 LUG. 2016

IL COORDINATORE 1° SETTORE
(Dott. Salvatore R. Agnello)

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'S. Agnello', written over a vertical line.