



COMUNE DI LENTINI
Provincia di Siracusa

DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
(nominata con D.P.R. 23.02.2015, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs n. 267100)

N. 4 DEL 28.08.2015

Oggetto: **CONFERIMENTO INCARICO COLLABORAZIONE ESTERNA A NORMA DELL'ART. 253 COMMA 3 DEL TESTO UNICO 267/2000.**

L'anno duemilaquindici il giorno ventotto del mese di agosto alle ore 15,00 e segg., nei locali dell'Ente si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata, con D.P.R del 21.05.2015 su proposta del Ministro dell'Interno, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs n. 267100, con l'intervento dei signori

COMPONENTI LA COMMISSIONE	PRESENTE	ASSENTE
PETROLO dott.ssa CARMELA	P	
D'ARRIGO dott. ALBERTO	P	
TROVATO dott. GIOVANNI	P	

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Premesso che:

con deliberazione consiliare n.1 del 16.1.2015, immediatamente esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di LENTINI;
con Decreto del Presidente della Repubblica in data 21 maggio 2015 è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'ente;
in data 9 giugno 2015 il suddetto decreto è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo Straordinario di Liquidazione;
ai sensi dell'art. 252, comma 2, del D.Lgs. n. 267/00 e del D.P.R. n. 378/93, l'Organo Straordinario di Liquidazione si è insediato entro cinque giorni dalla notifica del decreto di nomina e precisamente il 11/06/2015

Visti:

il D. Lgs 18.08.2000, n. 267;
il D.P.R. 24.08.1993, n. 378;

Visto, in particolare, l'articolo 253 comma 3 del D.Lgs. n.267/2000 in virtù del quale l'Organo straordinario di liquidazione può auto organizzarsi e, per motivate esigenze, dotarsi di personale, acquisire consulenze e attrezzature le quali, al termine dell'attività di ripiano dei debiti rientrano nel patrimonio dell'ente locale;

Preso atto della particolare complessità della gestione liquidatoria, per quanto emerso allo stato degli atti e, in particolare, delle difficoltà riscontrate in sede di verifica delle scritture contabili relative:

- verifica delle risultanze del rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2013;
- situazione contabile dei capitoli di entrata e di spesa, con particolare riguardo alla definizione delle c.d. partite vincolate;
- ai residui attivi e passivi al 31.12.2013;
- alle somme di cui all'anticipazione ex D.L. 35/2013;
- rilevazione della consistenza dei debiti fuori bilancio;
- consistenza del contenzioso tributario e non;

Preso atto della necessità di dotarsi di adeguato supporto tecnico anche in relazione alla verifica della corretta quantificazione del fondo di cassa che dovrà essere trasferito a questo O.S.L.;

Ritenuto opportuno, per la particolare situazione riscontrata, in riferimento alle complesse ed insolute vicende gravanti sull'Ente e direttamente influenti sulla definizione della massa passiva, nonché alla conseguente necessità di un apporto specialistico in merito alla determinazione della massa attiva, avvalersi dell'ausilio di un collaboratore in possesso di professionalità e competenza nello specifico settore delle autonomie locali che, nel contempo, riscuota l'incondizionata fiducia dell'OSL, così da poterlo utilmente coadiuvare e supportare nelle attività strettamente connesse alla propria funzione;

Rilevata, pertanto, la necessità di avvalersi di apposita, indispensabile e qualificata collaborazione esterna in grado di supportare l'attività di questo Organo Straordinario di liquidazione;

Accertata la disponibilità del dott. Giuseppe Sapienza, Funzionario contabile di cat. D3, in atto in servizio presso il Comune di Santa Venerina nella qualità di Responsabile del Settore Finanziario e Tributi;

Preso atto del curriculum vitae del dott. Giuseppe Sapienza, allegato alla presente, dal quale si evince la specifica competenza tecnica dello stesso e l'esperienza maturata nella gestione contabile degli Enti Locali, nonché di enti locali in stato di dissesto finanziario;

Vista l'autorizzazione all'espletamento dell'incarico apposta dal Sindaco del Comune di Santa Venerina sull'istanza prot. N. 16963 del 13.08.2015 di questo O.S.L., ai sensi dell'art. 53 comma 7 del D.lgs. n. 267/2000;

all'unanimità dei presenti

DELIBERA

di **CONFERIRE** al dott. Giuseppe Sapienza, nato a _____, codice fiscale _____, Funzionario contabile di cat. D3, in atto in servizio presso il Comune di Santa Venerina nella qualità di Responsabile del Settore Finanziario e Tributi, specifico incarico professionale per il supporto consulenziale alle attività di questo Organo Straordinario di Liquidazione, per le finalità espresse in premessa, con decorrenza dalla data odierna e fino al 31.12.2015;

di **CORRISPONDERE** al dott. Giuseppe Sapienza, per l'espletamento dell'incarico, il corrispettivo di euro mille (euro 1.000,00) lordi mensili, oltre oneri previdenziali a carico della gestione liquidatoria;

di **RICONOSCERE** allo stesso il rimborso delle spese sostenute, debitamente documentate e il rimborso delle spese chilometriche di percorrenza in misura pari a 1/5 del costo della benzina;

di **RISERVARSI**, al permanere dei presupposti ovvero per sopravvenute esigenze, la facoltà di rinnovare il presente incarico per successivi periodi;

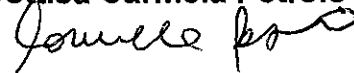
di **DARE ATTO** che l'incarico ha natura di prestazione autonoma e, ai sensi e per gli effetti degli artt. 2222 e segg. del Codice Civile, trattasi di prestazione di natura intellettuale e senza vincolo di subordinazione;

di **AUTORIZZARE** il Presidente dell'O.S.L. a sottoscrivere il relativo disciplinare di incarico che qui contestualmente si approva secondo lo schema allegato;

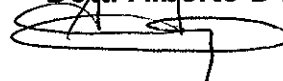
di **DICHIARARE** la Deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4 comma 6 del D.P.R. 24.08.1993 n. 378;

di **TRASMETTERE** copia della presente Deliberazione al Comune di Lentini per gli adempimenti consequenziali.

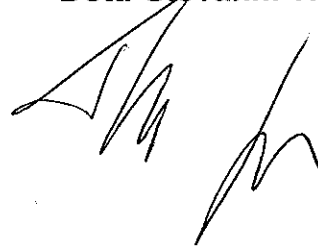
Dott.sa Carmela Petrolo



Dott. Alberto D'Arrigo



Dott. Giovanni Trovato





COMUNE DI LENTINI
Provincia di Siracusa

COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

(nominata con D.P.R. 23.02.2015, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs n. 267100)

DISCIPLINARE DI INCARICO PER ATTIVITA' DI SUPPORTO DELL'ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE PER L'ESPLETAMENTO DEI COMPITI INERENTI ALLA GESTIONE DELLA LIQUIDAZIONE.

L'anno duemilaquindici, il giorno Ventotto del mese di agosto, in Lentini presso la Residenza Municipale,

TRA

la Commissione Straordinaria di Liquidazione, rappresentata dal Presidente, dr.ssa Carmela Petrolo, domiciliata per la carica presso la residenza municipale del Comune di Lentini, da una parte;

E

Il Dr. Giuseppe Sapienza, nato a Eusebio Longo n. 72, codice fiscale

il , ivi residente in via , dall'altra;

Premesso che:

- con la Deliberazione n 1 del 16 Gennaio 2015, immediatamente esecutiva, il Consiglio Comunale, ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario del Comune di Lentini;
- con D.P.R. in data 21 Maggio 2015 è stato nominato l'Organo straordinario di liquidazione per la gestione dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- in data 9 giugno 2015 il richiamato decreto presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti dell'Organo Straordinario di liquidazione: Dott.ssa Carmela Petrolo, Dr. Alberto d'Arrigo e Dr. Giovanni Trovato;
- ai sensi dell'articolo 252, comma 2, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, in data 11 giugno 2013 detto Organo si è regolarmente insediato presso il Comune di Lentini, eleggendo quale presidente la dott.ssa Carmela Petrolo;
- per la gestione della liquidazione, l'Organo Straordinario, ai sensi della vigente normativa in materia di dissesto degli enti locali (art. 253 del D.lgs n. 267/2000), può auto organizzarsi e per motivate esigenze, dotarsi di personale ed acquisire consulenze, nonché incaricare professionisti o funzionari pubblici, con oneri a carico della gestione di liquidazione;

- in considerazione della particolare situazione riscontrata, sin dall'atto dell'insediamento è apparso opportuno, all'O.S.L., avvalersi dell'ausilio di un collaboratore in possesso di professionalità, competenza ed esperienza maturate nello specifico settore delle autonomie locali, che, nel contempo, riscuota l'incondizionata fiducia dell'O.S.L. si da poterlo utilmente coadiuvare e supportare nelle attività strettamente connesse alla propria funzione per un efficace espletamento;
- con deliberazione della Commissione Straordinaria di Liquidazione n. ____ del _____, esecutiva, è stato conferito, al Dr. Fortunato Pitrola incarico per coadiuvare e supportare l'O.S.L. "nei compiti inerenti per le finalità ivi previste";

Si conviene quanto segue

Art. 1. (Oggetto dell'incarico)

L'incarico di che trattasi ha per oggetto l'espletamento di attività di supporto dell'O.S.L. nell'intera gestione della liquidazione, richiedendo l'apporto di esperienza, professionalità e competenza maturate nello specifico settore delle autonomie locali ed altresì nella definizione della massa passiva e attiva di propria competenza.

L'incarico, che non comporta rapporto di impiego subordinato né di collaborazione coordinata e continuativa ha natura di lavoro autonomo e per quanto non previsto dal presente atto, è regolato dalle norme di cui al titolo III, libro V del Codice Civile.

Art. 2. (Modalità di esecuzione dell'incarico)

1. L'incaricato per l'organizzazione del proprio servizio può avere libero accesso ai locali dell'Ente e può avvalersi della collaborazione dei responsabili dei competenti servizi comunali.
2. L'incaricato, nell'esercizio della sua attività, è tenuto alla esecuzione contrattuale secondo buona fede e con la massima diligenza (art. 1375 ce).
3. All'incaricato è fatto divieto di utilizzo, senza previa autorizzazione del committente, di documentazioni e di ogni altra notizia ed informazione, acquisite durante il rapporto di collaborazione in oggetto, per fini diversi dallo svolgimento della prestazione in questione.

Art.3 (Luogo di esecuzione)

Le attività di cui al precedente art. 1 verranno espletate presso la sede del Comune di Lentini ovvero per quanto riguarda l'attività consulenziale anche da remoto a mezzo supporti elettronici.

Art. 4 (Durata dell'incarico)

- 1) L'incarico di cui al presente atto avrà durata a decorrere dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare e fino al 31 Dicembre 2015, con possibilità di proroga sulla base delle necessità della Commissione.

Art.5 (Compenso)

1. Il compenso lordo, per le prestazioni previste al precedente art. 1, viene fissato in euro mille //00 (€ 1.000,00) mensili, oltre oneri previdenziali, ed è posto per intero a carico della gestione liquidatoria; inoltre si stabilisce di riconoscere il rimborso delle spese sostenute, debitamente documentate nonché il rimborso delle spese chilometriche di percorrenza in misura pari ad un quinto del costo della benzina.
2. Il compenso sarà corrisposto, previa presentazione di apposita documentazione per prestazione di lavoro autonomo.

Art. 6 (Risoluzione e recesso dal contratto)

- 1 Il presente contratto potrà essere risolto di diritto, senza preavviso per gravi inadempienze o per sopravvenuta impossibilità.. Nulla è dovuto all'incaricato in conseguenza della suddetta risoluzione anticipata, salvo il rimborso delle spese sostenute ed il compenso relativo all'attività già svolta.
2. Ciascuna delle parti potrà, inoltre con preavviso scritto di almeno 15 giorni recedere unilateralmente dal contratto. Resta fermo il riconoscimento all'incaricato delle spese sostenute ed il compenso relativo all'attività già svolta al momento dell'interruzione del rapporto.

Art. 7 (Controversie)

1. Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti, in relazione all'applicazione del presente disciplinare, è competente esclusivamente l'Autorità Giudiziaria.
2. E', in ogni caso, escluso il lodo arbitrale.

Art. 9 (Norme finali)

- 1) La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità di espletamento in esso richiamate o contenute e vale anche come comunicazione del conferimento dell'incarico.
- 2) Ogni eventuale modifica e/o integrazione del presente contratto dovrà essere espressamente concordata per iscritto e con l'esatta indicazione della clausola che si intende modificare e/o integrare.

La Commissione straordinaria di Liquidazione

L'incaricato



Giuseppe Sapienza

Dati personali

Stato civile: Coniugato

- Nazionalità: Italiana
- Data di nascita: 19/07/1960
- Luogo di nascita:
- Residenza:

Istruzione

Diploma di Maturità Tecnico Commerciale conseguito presso l'istituto Tecnico Majorana, anno 1983;

Laurea in Economia e Commercio conseguita presso l'Università di Catania, in data 26/07/1990;

Master di secondo livello " Governare con il territorio – Sviluppo Locale e partecipazione ai processi decisionali"
Conseguito il 28/11/2008 presso la Facoltà di Scienze Politiche di Catania

Abilitazione professionale

Abilitazione professionale ed iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti di Catania, dal 18/06/1991;

Revisore Contabile, iscritto in sede di prima pubblicazione nel registro, aprile 1995, D.M. 12/04/1995 n. 52879.

Esperienze lavorative

Dirigente del Settore Affari Economici e Finanziari del comune di Santa Venerina dal 31/12/2008 ad oggi

Esercente professione di dottore commercialista dal 1992 al 30/12/2008;

Revisore dei Conti presso il Comune di Aci Catena (CT), periodo dal 20/05/1992 al 30/11/1995;

Revisore dei Conti presso il Comune di Fiumefreddo di Sicilia (CT), periodo dal 02/09/1992 al 30/11/1992;

Revisore dei Conti presso il Comune di Aci Bonaccorsi (CT), periodo dal 21/05/1992 al 14/02/1993;

Revisore dei Conti presso il Comune di Vizzini (CT), periodo dal 01/11/1992 al 31/12/1998;

Revisore dei Conti presso il Comune di Santa Maria di Licodia (CT), periodo dal 04/09/1995 al 19/10/1998;

Revisore dei Conti presso il Comune di Zafferana Etnea (CT), periodo dal 08/11/1998 al 27/01/2005;

Presidente del Collegio dei Revisore dei Conti presso il Comune di Trecastagni (CT), periodo dal 01/10/1996 al 24/12/2001;

Presidente del Collegio dei Revisore dei Conti presso il Comune di Valverde (CT), periodo dal 01/12/1998 al 14/01/2002;

Presidente del Collegio dei Revisore dei Conti presso il Comune di Valverde (CT), periodo da luglio 2014 a gennaio 2015;

Revisore dei Conti presso il Comune di Licodia Eubea (CT) da ottobre 2011 ad oggi;

Incarico professionale della Commissione Straordinaria di Liquidazione di Santa Venerina (CT), periodo 1997/2001;

Incarico professionale del Commissario Straordinaria di Liquidazione del Comune di Camporotondo Etneo (CT), periodo 2003/2007;

Esperto del Sindaco del Comune di Santa Venerina (CT), dal 31/08/1999 al 30/11/2003;

Incarico di Dirigente dell'Area Finanziaria del Comune di Santa Venerina dal 01/12/2003 al 30/12/2008;

Componente del Nucleo di Valutazione nei Comuni di Zafferana Etnea dal 18/07/2000 al 31/12/2006

Componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Santa Venerina dal 24/10/2001 al 30/09/2003;

Componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Valverde dal 06/03/2001 al 14/01/2002;



Componete del Nucleo di Valutazione del Comune di Catenanuova (EN)
periodo 2010/2013;

Presidente del Collegio Sindacale della società Sviluppo Jonico Etneo S.r.l. .
Triennio 2002/2004.

Componente del Collegio Sindacale della società Acque dell'Etna e di San
Giacomo srl dal 01/04/1995 al 31/12/2006;

Revisore Contabile della società Acque dell'Etna e di San Giacomo srl dal
01/01/2007 ad oggi;

Incarico presso il comune di Milo nell'anno 2003 quale collaboratore per le
problematiche inerenti il sisma del 29/10/2002;

Redazione Piano Commerciale Comune di Zafferana Etnea 12/01/1994;

Docente corso di formazione del Concorso n. 11 posti di Funzionario
contabile - n. 80 ore, bandito dal Comune di Siracusa nel periodo agosto
2002 - dicembre 2002.

Zafferana Etnea 9 luglio 2015

Dott. Giuseppe Saplenza



La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio al n. 4567 dal 18 SET. 2015

al 3 OTT. 2015 per 15 giorni consecutivi.

Lentini, li _____

Il Messo Comunale

IL Segretario Generale
Dott. Carmelo Cunsolo

È copia conforme al suo originale
per la pubblicazione.

Lentini, 17 SET. 2015



IL FUNZIONARIO INCARICATO
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
(A. Sampugnaro Cappello)